



Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat

Самоврядування Українців Будапешта

MEGHÍVÓ

**A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat
2026. január 29-én (csütörtökön) 17:00 órakor tartja ülését, amelyre tisztelettel
meghívom.**

Az ülés helyszíne: 1053 Budapest Akadémia u. 1-3 földszint 26.

Napirendi javaslat:

- 2026. évi munkaterv elfogadása**
Előterjesztő: Petrovszka Viktória (írásbeli előterjesztés)
- A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat elnöki és képviselői tiszteletdíjak összegének meghatározása a 2026-os évre**
Előterjesztő: Petrovszka Viktória (szóbeli előterjesztés)
- Elnöki keret megállapítása a 2026-os évre**
Előterjesztő: Petrovszka Viktória (szóbeli előterjesztés)
- Határozathozatal az adósságot keletkeztető ügyletekről**
Előterjesztő: Petrovszka Viktória (írásbeli előterjesztés)
- Határozathozatal a magáncélú telefonbeszélgetések után szított adóról**
Előterjesztő: Petrovszka Viktória (írásbeli előterjesztés)
- 2026. évi költségvetés elfogadása**
Előterjesztő: Petrovszka Viktória (írásbeli előterjesztés)
- Döntés a 2026 első négy hónapjában megvalósuló programokról**
Előterjesztő: Petrovszka Viktória (írásbeli előterjesztés)
- Együttműködési megállapodás aláírása (fővárosi nemzetiségi önkormányzatok, szervezetek, budapesti ukrán iskolák és szombati iskolák)**
Előterjesztő: Petrovszka Viktória (írásbeli előterjesztés)
- A háború 4. évfordulójához kapcsolódó rendezvények szervezése, támogatása**
Előterjesztő: Petrovszka Viktória (írásbeli előterjesztés)
- Kiállítás megrendezése február és március hónapban a háború 4. évfordulójához kapcsolódóan**
Előterjesztő: Petrovszka Viktória (írásbeli előterjesztés)
- Ukrán filmvetítés megrendezése**
Előterjesztő: Hugert Szvetlána (írásbeli előterjesztés)
- Színházi előadás támogatása**
Előterjesztő: Kormányos Alekszandra (írásbeli előterjesztés)



13. A Kárpátaljai Színházi előadásának szervezése

Előterjesztő: Vakula Marianna (írásbeli előterjesztés)

14. Hagyományörző kézműves foglalkozássorozat támogatása

Előterjesztő: Petrovszka Viktória (írásbeli előterjesztés)

15. Nyelvtanfolyamok megszervezésének támogatása

Előterjesztő: Petrovszka Viktória (írásbeli előterjesztés)

16. Pályázatok benyújtása a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. kiírásaira

Előterjesztő: Petrovszka Viktória (írásbeli előterjesztés)

17. Döntés az új irodahelyiség berendezéséről és eszközbeszerzésről

Előterjesztő: Petrovszka Viktória (írásbeli előterjesztés)

18. Önkormányzat saját weboldalának létrehozása, honlapkészítés megrendelése

Előterjesztő: Petrovszka Viktória (írásbeli előterjesztés)

19. Beszámoló a 2025. évi vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről

Előterjesztő: Hugert Szvetlána (szóbeli előterjesztés)

20. Ukrán nyelvű könyvklub támogatása

Előterjesztő: Hugert Szvetlána (írásbeli előterjesztés)

21. Gyerek Oktatási és Művészeti Központ támogatása

Előterjesztő: Petrovszka Viktória (írásbeli előterjesztés)

22. Egyebek

Előterjesztések mellékelve.

Kérem, távolmaradását jelezze a bpukran2024@gmail.com címen vagy a +36 30 483 1320 számon.

Budapest, 2026. január 26.



Petrovszka Viktória
elnök



Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat

Самоврядування Українців Будапешта

ELŐTERJESZTÉSEK

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat 2026. január 29-i (csütörtök) 17:00 órakor tartandó ülésére

Az ülés helyszíne: 1053 Budapest Akadémia u. 1-3 földszint 26.

2026. évi munkaterv elfogadása – Petrovszka Viktória

A munkaterv a melléletek közt megtalálható (1.sz. melléklet)

Határozati javaslat:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy elfogadja a 2026.évi munkatervet.

Határozathozatal az adósságot keletkeztető ügyletekről – Petrovszka Viktória

Határozati javaslat:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat úgy dönt, hogy a költségvetési évet követő három évre (2027., 2028., 2029.) adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettséget nem vállal.

Határozathozatal a magáncélú telefonbeszélgetések után szított adóról – Petrovszka Viktória

Határozati javaslat:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat úgy dönt, hogy a magáncélú telefonbeszélgetések után szított adót 2026. évben is megfizeti.

2026. évi költségvetés elfogadása – Petrovszka Viktória

A költségvetés a melléletek közt megtalálható (2.sz. melléklet, 3.sz. melléklet, 4.sz. melléklet, 5.sz. melléklet, 6.sz. melléklet)

Határozati javaslat:

6.sz. melléklet tartalmazza



Döntés a 2026 első négy hónapjában megvalósuló programokról – Petrovszka Viktória

Határozati javaslat:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat úgy dönt, elfogdja a költségvetés alapján tervezett programokat 2026 első négy hónapjára.

Együttműködési megállapodás aláírása (fővárosi nemzetiségi önkormányzatok, szervezetek, budapesti ukrán iskolák és szombati iskolák) – Petrovszka Viktória

Együttműködési szerződések aláírása az alábbi szervezetekkel: Cserkészek, Ukrán iskolák és szombati iskolák, Budapest Főváros II. kerületi Ukrán Önkormányzat, Óbuda-Békásmegyer Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat, Újpesti Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat, Belváros-Lipótváros Ukrán Önkormányzat, Terézvárosi Ukrán Önkormányzat, Erzsébetvárosi ukrán önkormányzata, Józsefvárosi Ukrán Önkormányzat, Ferencvárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat, Kőbányai Ukrán Önkormányzat, Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Ukrán Önkormányzat, Budapest XII. kerületi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat, Budapest Főváros XIII. Kerületi Ukrán Önkormányzat, Zuglói Ukrán Önkormányzat, Budapest XV. Kerületi Ukrán Önkormányzat, Budapest Főváros XVI. kerületi Ukrán Önkormányzat, Budapest Főváros XVIII. kerületi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat, Budapest Főváros XVII. kerületi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat, Budapest Főváros XVIII. kerületi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat, Kispesti Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat, Budapest Pesterzsébeti Ukrán Önkormányzat, Csepeli Ukrán Önkormányzat, XXII. kerületi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat, EGYSÉG Ukrán Egyesület, Ukrán Nemzetiségi Egyesület, EGYSÉG Ukrán Alapítvány, Magyarországi Ukrán Kulturális Egyesület

Határozati javaslat:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy megkötí az együttműködési szerződéseket.

A háború 4. évfordulójához kapcsolódó rendezvények szervezése, támogatása – Petrovszka Viktória

Az ukrán háború kitörésének 4. évfordulója alkalmából Önkormányzatunk méltó megemlékezést kíván tartani. A programokat – melyek közös vonulást és ünnepélyes megemlékezést foglalnak magukban – Ukrajna Magyarországi Nagykövetségével, valamint a Fővárosi Önkormányzattal szoros együttműködésben valósítjuk meg. Javasolom, hogy a Képviselő-testület a rendezvények szervezési költségeire biztosítson fedezetet. Kérem a Tisztelt Testületet az előterjesztés támogatására.

Határozati javaslat:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy az ukrán háború kitörésének 4. évfordulója alkalmából szervezett közös megemlékezés és rendezvények költségeire bruttó 700.000 Ft összegű keretet biztosít.



Kiállítás megrendezése február és március hónapban a háború 4. évfordulójához kapcsolódóan – Petrovszka Viktória

Az ukrajnai háború kitörésének 4. évfordulója alkalmából 2026 február és március hónapjában képműkiállítás megszervezését tervezzük az Ukrán Nagykövetséggel közös együttműködésben. A kiállításon egy Ukrajnából érkező művész alkotásai kerülnek bemutatásra. A rendezvény megvalósításához szükséges a meghívott művész szállásköltségeinek biztosítása, valamint a kiállítás helyszínéül szolgáló terem bérleti díjának fedezése. A tervezett kiadás összesen bruttó 400 000 Ft.

Határozati javaslat:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy bruttó 400 000 Ft keretösszeget határoz meg a képműkiállítás megszervezésére.

Ukrán filmvetítés megrendezése – Hugert Szvetlána

2026 február vagy március hónapban ukrán filmvetítés megszervezését tervezzük Budapesten, mozitermek egyikében. A vetítés célja az ukrán kultúra bemutatása, közösségi program biztosítása a helyi és budapesti ukrán közösség számára, kulturális kapcsolatok erősítése. A rendezvényhez szükséges intézkedések: moziterem bérlete, a film vetítési jogainak biztosítása. Összesen bruttó 500 000 Ft.

Határozati javaslat:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy bruttó 500 000 Ft keretösszeget határoz meg a filmvetítés megszervezésére.

Színházi előadás támogatása – Kormányos Alekszandra

A támogatási kérelem a mellékletek közt megtalálható. (7.sz. melléklet)

Határozati javaslat:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy bruttó 1.500.000 Ft-ig hozzájárul a színházi előadás megvalósításához a szervezési költségek fedezésével.

A Kárpátaljai Színházi előadásának szervezése – Vakula Marianna

A Kárpátaljai Színház a 2025. évi, nagy sikerű budapesti fellépéseit követően 2026-ban ismét vendég szerepelni kíván Budapesten két színházi előadással. Az esemény tervezett időpontja 2026 májusa. A lehetséges helyszínek a Hatszín Teátrum (Jókai utca), illetve a Ferencvárosi Művelődési Központ. A program keretében két előadás megtartása tervezett: délelőtt egy gyermekelőadás, este egy felnőtteknek szóló előadás. A rendezvény megvalósításához szükséges költségek fedezésére kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy 1 500 000 Ft keretösszeg biztosításáról döntsön.

Határozati javaslat:



A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy bruttó 1 500 000 Ft keretösszeget határoz meg a Kárpátaljai Színház fellépésének megszervezésére.

Hagyományőrző kézműves foglalkozássorozat támogatása – Petrovszka Viktória

A 2025. évben sikeresen megvalósított hagyományőrző kézműves foglalkozások folytatását 2026-ban is tervezzük. A program keretében havi egy-két alkalommal kerülne sor kézműves foglalkozások megszervezésére, amelyek célja a hagyományos kézműves technikák megismertetése és közösségépítés. Jelenleg minden csütörtökön női hímző foglalkozások megy és havi rendszerességgel ukrán írott tojás foglalkozások. A foglalkozások megvalósításához éves szinten bruttó 500 000 Ft keretösszeg biztosítása szükséges, amely az alábbi költségeket fedezi: alap- és kellékanyagok beszerzése, segédanyagok biztosítása, moderátori / foglalkozásvezetői díjak.

Határozati javaslat:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy bruttó 500.000 Ft keretösszeget biztosít kézműves foglalkozások szervezésére a 2026-os évben.

Nyelvtanfolyamok megszervezésének támogatása – Petrovszka Viktória

A 2025. évben szervezett nyelvtanfolyamok nagy sikerrel zajlottak, ezért a programot 2026-ban is folytatni kívánjuk. A nyelvtanfolyamok heti és havi rendszerességgel kerülnek megtartásra, és a tervek szerint legalább három tanfolyami ciklust indítanánk az év folyamán. A program célja a nyelvi készségek fejlesztése, a közösségi tanulás erősítése, valamint a résztvevők szakmai és személyes fejlődésének támogatása. A tanfolyam költsége 500 000 Forint.

Határozati javaslat:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy bruttó 500 000 Ft keretösszeget biztosít nyelvi tanfolyamok szervezésére a 2026-os évben.

Pályázatok benyújtása a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. kiírásaira – Petrovszka Viktória

A Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által meghirdetett kulturális és tábori pályázati felhívások keretében 2025 októberében összesen négy darab pályázat került benyújtásra. A benyújtott pályázatok az alábbi tevékenységekre irányulnak: egy darab pályázat tábor megszervezésére, egy darab pályázat színházi előadás megvalósítására, egy darab pályázat kulturális, zenés est megrendezésére és egy darab iroda beruházásra. . Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a pályázatok benyújtásáról szóló tájékoztatást tudomásul venni szíveskedjen.

Határozati javaslat:



A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése tudomásul veszi és elfogadja a benyújtott pályázatokról szóló tájékoztatás.

Döntés az új irodahelyiség berendezéséről és eszközbeszerzésről – Petrovszka Viktória

A 2025. évben részben sikerült az új iroda berendezése: számos bútor és alapvető kellék beszerzésre került. A munkavégzéshez azonban további eszközök és bútorok beszerzése szükséges. Javaslom, hogy az iroda további kialakításához 1 000 000 Ft keretösszeg biztosításáról döntsön a Tisztelt Képviselő-testület, amely fedezné: további bútorok (asztalok, székek, szekrények, polcok, konyhai dolgok, technika) beszerzését, egyéb eszközök, például mosogatógép és kisebb irodai kellékek megvásárlását.

Határozati javaslat:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy bruttó 1 000 000 Ft keretösszeget határoz meg az iroda berendezésére.

Önkormányzat saját weboldalának létrehozása, honlapkészítés megrendelése – Petrovszka Viktória

Az árajánlat mellékletben megtalálható. (8.sz. melléklet)

Önkormányzatunk számára kötelezettség az átlátható működés biztosítása, valamint határozataink és közérdekű adataink közzététele. Jelenleg nem rendelkezünk saját felülettel, ami nehezíti a kapcsolattartást a budapesti ukrán közösséggel és a hivatalos dokumentumok publikálását. A weboldal fejlesztésére árajánlatot kértünk be. A beérkezett ajánlat (Hugert Alex) alapján egy WordPress alapú, korszerű, mobilbarát és kétnyelvű (magyar-ukrán) honlap készülne el. A fejlesztés magában foglalja a hírek, események, galériák és a hivatalos dokumentumok strukturált megjelenítését, valamint az önkormányzati arculathoz illeszkedő grafikai tervezést. A fejlesztés egyszeri díja: 350.000 Ft. (Az ajánlat a domain és tárhely díját nem tartalmazza). Javasolom a Képviselő-testületnek az ajánlat elfogadását, hogy eleget tehesünk kötelezettségeinknek és modern felületen kommunikálhassunk.

Határozati javaslat:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy saját weboldalt hoz létre. A Testület elfogadja az árajánlatot a kétnyelvű, WordPress alapú honlap elkészítésére bruttó 350 000 Ft értékben. A Képviselő-testület felhatalmazza az elnököt a megbízási szerződés aláírására.

Ukrán nyelvű könyvklub támogatása – Hugert Szvetlána

Az ukrán nyelv és irodalom ápolása, valamint a közösségépítés érdekében javasolom egy rendszeres ukrán nyelvű könyvklub elindításának támogatását. A program lehetőséget biztosít a budapesti ukrán közösség tagjainak a kortárs és klasszikus irodalmi művek megvitatására, valamint a közösségi élet erősítésére. A könyvklub zavartalan működéséhez 400.000 Ft támogatásra van szükség, amely az alábbi



költségeket fedezi: Terembérlés költségei a találkozókra; Könyvek beszerzése (új kiadványok biztosítása a klubtagoknak); Dekorációs kellékek a helyszín hangulatosabbá tételéhez; Szerény vendéglátás (pogácsa, ásványvíz) a résztvevők számára. Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy támogassa a kezdeményezést.

Határozati javaslat:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy támogatja az ukrán nyelvű könyvklub működését. A program megvalósítására (terembérlés, könyvbeszerzés, dekoráció és vendéglátás költségeire) bruttó 400.000 Ft keretösszeget biztosít.

Gyerek Oktatási és Művészeti Központ támogatása – Petrovszka Viktória

A támogatási kérelem a mellékletek közt megtalálható. (9.sz. melléklet)

Határozati javaslat:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy támogatja az Egység Ukrán Egyesület Oktatási és Művészeti Központ működését, erre a célra bruttó 400 000 Ft összegű támogatást nyújt.

Egyéb

Az önkormányzati irodában az internetszolgáltatás bevezetése megtörtént, a hálózat üzemel és használatra kész.

Az iroda jelenleg az alábbi közösségi és oktatási célú foglalkozásoknak biztosít állandó helyszínt:

- Hétköznapokon: Rudnik Viktória tartja az ukrán gyermekstúdió gyakorló óráit.
- Szombatonként: Oksana Sirko vezeti a cserkészfoglalkozásokat.
- Hétvégén: Szavina Lyubov tartja a zeneiskolai órákat.



Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat

Самоврядування Українців Будапешта

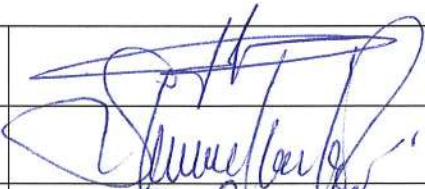
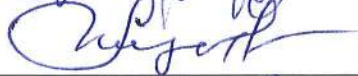
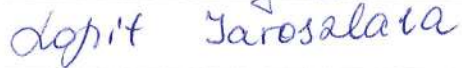
JELLENLÉTI ÍV

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat

2026. január 29-én (csütörtökön) 17:00 óra

Az ülés helyszíne: 1053 Budapest Akadémia u. 1-3 földszint 26.

A közgyűlés tagjai:

Petrovszka Viktória, elnök	
Vakula Marianna, elnökhelyettes	
Hugert Szvetlána	
Kormányos Alexandra	
Lopit Jaroszlava	
Valova Júlia	
Vásárhelyi Viktor	

Meghívottak, vendégek:

Hugert Alex, titkár	
DEBARTÁ-BURI EDINA, FŐP.H.	



Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat

Самоврядування Українців Будапешта

JEGYZŐKÖNYV

**A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat
2026. január 29-én (csütörtökön) 17:00 órakor tartja ülését, amelyre tisztelettel
meghívom.**

Az ülés helyszíne: 1053 Budapest Akadémia u. 1-3 földszint 26.

Jelen vannak:

Petrovszka Viktória – elnök

Vakula Marianna - elnökhelyettes

Hugert Szvetlana – képviselő

Kormányos Alexandra – képviselő

Lopit Jaroszlava – képviselő

Huger Alex – titkár

Később érkezett:

Vásárhelyi Viktor – képviselő

Távol maradt:

Valova Júlia – képviselő

Jelen vannak a Főpolgármester Hivatal részéről:

Dr. Barta-Buri Edina - bizottsági és nemzetiségi titkár

Petrovszka Viktória, elnök:



Köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy az ülés határozatképes, a 7 fő képviselő közül 5 fő jelen van.

Megérkezett Vásárhelyi Viktor, képviselő. A 7 fő képviselő közül 6 fő jelen van.

Petrovszka Viktória, elnök javasolja, hogy a Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése fogadja el **Hugert Alex titkárt** a Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat 2026. január 29-i ülése jegyzőkönyvvezetőjének, jegyzőkönyv hitelesítőjének pedig **Hugert Szvetlána képviselőt**.

Petrovszka Viktória, elnök szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy elfogadja **Hugert Alex titkárt** jegyzőkönyvvezetőjének és **Hugert Szvetlána képviselőt** a jegyzőkönyv hitelesítőjének.

(szavazás)

Petrovszka Viktória, elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

1/2026. (I.29) FUNÖ határozat

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy elfogadja Hugert Alex titkárt jegyzőkönyvvezetőjének és Hugert Szvetlána képviselőt a jegyzőkönyv hitelesítőjének.

A jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozatot.

Petrovszka Viktória, elnök javasolja az alábbi napirend elfogadását

1. 2026. évi munkaterv elfogadása

Előterjesztő: Petrovszka Viktória (írásbeli előterjesztés)

2. A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat elnöki és képviselői tiszteletdíjak összegének meghatározása a 2026-os évre

Előterjesztő: Petrovszka Viktória (szóbeli előterjesztés)

3. Elnöki keret megállapítása a 2026-os évre

Előterjesztő: Petrovszka Viktória (szóbeli előterjesztés)

4. Határozathozatal az adósságot keletkeztető ügyletekről

Előterjesztő: Petrovszka Viktória (írásbeli előterjesztés)

5. Határozathozatal a magáncélú telefonbeszélgetések után szíttott adóról

Előterjesztő: Petrovszka Viktória (írásbeli előterjesztés)



6. 2026. évi költségvetés elfogadása

Előterjesztő: Petrovszka Viktória (írásbeli előterjesztés)

7. Döntés a 2026 első négy hónapjában megvalósuló programokról

Előterjesztő: Petrovszka Viktória (írásbeli előterjesztés)

8. Együttműködési megállapodás aláírása (fővárosi nemzetiségi önkormányzatok, szervezetek, budapesti ukrán iskolák és szombati iskolák)

Előterjesztő: Petrovszka Viktória (írásbeli előterjesztés)

9. A háború 4. évfordulójához kapcsolódó rendezvények szervezése, támogatása

Előterjesztő: Petrovszka Viktória (írásbeli előterjesztés)

10. Kiállítás megrendezése február és március hónapban a háború 4. évfordulójához kapcsolódóan

Előterjesztő: Petrovszka Viktória (írásbeli előterjesztés)

11. Ukrán filmvetítés megrendezése

Előterjesztő: Hugert Szvetlána (írásbeli előterjesztés)

12. Színházi előadás támogatása

Előterjesztő: Kormányos Alekszandra (írásbeli előterjesztés)

13. A Kárpátaljai Színházi előadásának szervezése

Előterjesztő: Vakula Marianna (írásbeli előterjesztés)

14. Hagyományörző kézműves foglalkozássorozat támogatása

Előterjesztő: Petrovszka Viktória (írásbeli előterjesztés)

15. Nyelvtanfolyamok megszervezésének támogatása

Előterjesztő: Petrovszka Viktória (írásbeli előterjesztés)

16. Pályázatok benyújtása a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. kiírásaira

Előterjesztő: Petrovszka Viktória (írásbeli előterjesztés)

17. Döntés az új irodahelyiség berendezéséről és eszközbeszerzésről

Előterjesztő: Petrovszka Viktória (írásbeli előterjesztés)

18. Önkormányzat saját weboldalának létrehozása, honlapkészítés megrendelése

Előterjesztő: Petrovszka Viktória (írásbeli előterjesztés)

19. Beszámoló a 2025. évi vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről

Előterjesztő: Hugert Szvetlána (szóbeli előterjesztés)

20. Ukrán nyelvű könyvklub támogatása

Előterjesztő: Hugert Szvetlána (írásbeli előterjesztés)

21. Gyerek Oktatási és Művészeti Központ támogatása

Előterjesztő: Petrovszka Viktória (írásbeli előterjesztés)

22. Egyebek

(szavazás)

Petrovszka Viktória, elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.



2/2026. (I.29) FUNÖ határozat

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy napirendjét az alábbiak szerint határozza meg:

- 1. 2026. évi munkaterv elfogadása**
Előterjesztő: Petrovszka Viktória (írásbeli előterjesztés)
- 2. A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat elnöki és képviselői tiszteletdíjak összegének meghatározása a 2026-os évre**
Előterjesztő: Petrovszka Viktória (szóbeli előterjesztés)
- 3. Elnöki keret megállapítása a 2026-os évre**
Előterjesztő: Petrovszka Viktória (szóbeli előterjesztés)
- 4. Határozathozatal az adósságot keletkeztető ügyletekről**
Előterjesztő: Petrovszka Viktória (írásbeli előterjesztés)
- 5. Határozathozatal a magáncélú telefonbeszélgetések után szíttott adóról**
Előterjesztő: Petrovszka Viktória (írásbeli előterjesztés)
- 6. 2026. évi költségvetés elfogadása**
Előterjesztő: Petrovszka Viktória (írásbeli előterjesztés)
- 7. Döntés a 2026 első négy hónapjában megvalósuló programokról**
Előterjesztő: Petrovszka Viktória (írásbeli előterjesztés)
- 8. Együttműködési megállapodás aláírása (fővárosi nemzetiségi önkormányzatok, szervezetek, budapesti ukrán iskolák és szombati iskolák)**
Előterjesztő: Petrovszka Viktória (írásbeli előterjesztés)
- 9. A háború 4. évfordulójához kapcsolódó rendezvények szervezése, támogatása**
Előterjesztő: Petrovszka Viktória (írásbeli előterjesztés)
- 10. Kiállítás megrendezése február és március hónapban a háború 4. évfordulójához kapcsolódóan**
Előterjesztő: Petrovszka Viktória (írásbeli előterjesztés)
- 11. Ukrán filmvetítés megrendezése**
Előterjesztő: Hugert Szvetlana (írásbeli előterjesztés)
- 12. Színházi előadás támogatása**
Előterjesztő: Kormányos Alekszandra (írásbeli előterjesztés)
- 13. A Kárpátaljai Színházi előadásának szervezése**
Előterjesztő: Vakula Marianna (írásbeli előterjesztés)
- 14. Hagyományőrző kézműves foglalkozássorozat támogatása**
Előterjesztő: Petrovszka Viktória (írásbeli előterjesztés)
- 15. Nyelvtanfolyamok megszervezésének támogatása**
Előterjesztő: Petrovszka Viktória (írásbeli előterjesztés)
- 16. Pályázatok benyújtása a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. kiírásaira**
Előterjesztő: Petrovszka Viktória (írásbeli előterjesztés)
- 17. Döntés az új irodahelyiség berendezéséről és eszközbeszerzésről**



Előterjesztő: Petrovszka Viktória (írásbeli előterjesztés)

18. Önkormányzat saját weboldalának létrehozása, honlapkészítés megrendelése

Előterjesztő: Petrovszka Viktória (írásbeli előterjesztés)

19. Beszámoló a 2025. évi vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről

Előterjesztő: Hugert Szvetlána (szóbeli előterjesztés)

20. Ukrán nyelvű könyvklub támogatása

Előterjesztő: Hugert Szvetlána (írásbeli előterjesztés)

21. Gyerek Oktatási és Művészeti Központ támogatása

Előterjesztő: Petrovszka Viktória (írásbeli előterjesztés)

22. Egyebek

A jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozatot.

1. napirend

2026. ÉVI MUNKATERV ELFOGADÁSA

Petrovszka Viktória, elnök ismerteti az írásbeli előterjesztés tartalmát, a 2026-os tervezett munkatervet.

Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy elfogadja a 2026.évi munkatervet.

(szavazás)

Petrovszka Viktória, elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

3/2026. (I.29) FUNÖ határozat

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy elfogadja a 2026.évi munkatervet.

A jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozatot.



2. napirend

A FŐVÁROSI UKRÁN NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT ELNÖKI ÉS KÉPVISELŐI TISZTELETDÍJAK ÖSSZEGÉNEK MEGHATÁROZÁSA A 2026-OS ÉVRE

Petrovszka Viktória, elnök elmondja, hogy a tavalyi év tiszteletdíjainak összegét szeretné megtartani a 2026-os évre.

Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy a 2026-os évre az elnöki tiszteletdíjat havi bruttó 70 000 Ft, az alelnöki tiszteletdíjat havi bruttó 60 000 Ft, a képviselők tiszteletdíját havi bruttó 20 000 Ft összegben határozza meg.

(szavazás)

Petrovszka Viktória, elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

4/2026. (I.29) FUNÖ határozat

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy a 2026-os évre az elnöki tiszteletdíjat havi bruttó 70 000 Ft, az alelnöki tiszteletdíjat havi bruttó 60 000 Ft, a képviselők tiszteletdíját havi bruttó 20 000 Ft összegben határozza meg.

A jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozatot.

3. napirend

ELNÖKI KERET MEGÁLLAPÍTÁSA A 2026-OS ÉVRE

Petrovszka Viktória, elnök elmondja, hogy a tavalyi év elnöki kerete 500 000 Ft volt, amely elegendőnek bizonyult, kéri, hogy a képviselők szavazzanak meg 500 000 Ft elnöki keretet a 2026-os évre.

Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:



A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy a 2026-os évre az elnöki keret összegét 500 000 Ft-ban határozza meg.

(szavazás)

Petrovszka Viktória, elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

5/2026. (I.29) FUNÖ határozat

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy a 2026-os évre az elnöki keret összegét 500 000 Ft-ban határozza meg.

A jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozatot.

4. napirend

HATÁROZATHOZATAL AZ ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEKRŐL

Petrovszka Viktória, elnök ismerteti az írásbeli előterjesztés tartalmát.

Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy a költségvetési évet követő három évre (2027., 2028., 2029.) adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettséget nem vállal.

(szavazás)

Petrovszka Viktória, elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

6/2026. (I.29) FUNÖ határozat

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy a költségvetési évet követő három évre (2027., 2028., 2029.) adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettséget nem vállal.



A jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozatot.

5. napirend

HATÁROZATHOZATAL A MAGÁNCÉLÚ TELEFONBESZÉLGETÉSEK UTÁN SZÍTOTT ADÓRÓL

Petrovszka Viktória, elnök ismerteti az írásbeli előterjesztés tartalmát.

Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy a magáncélú telefonbeszélgetések után szított adót 2026. évben is megfizeti.

(szavazás)

Petrovszka Viktória, elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

7/2026. (I.29) FUNÖ határozat

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy a magáncélú telefonbeszélgetések után szított adót 2026. évben is megfizeti.

A jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozatot.

6. napirend

2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS ELFOGADÁSA

Petrovszka Viktória, elnök ismerteti az írásbeli előterjesztés tartalmát.

Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlése a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX törvény 114. § (1) bekezdés d.) pontjában biztosított jogkörében eljárva, az alábbiak szerint határozza meg a 2026. évi költségvetését.



1.) A 2026. évi költségvetés

bevételi főösszege 8 253 000 Ft

kiadási főösszege 8 253 000 Ft

2.) A 8 253 000 Ft bevételi főösszegeből

5 549 000 Ft Budapest Főváros Önkormányzatának támogatása

2 704 000 Ft a központi költségvetés működési támogatása

3.) A 8 253 000 Ft kiadási főösszegeből

3 120 456 Ft a képviselői járandóságok

1 704 000 Ft a titkári feladatok

655 000 Ft a testületi működés

2 773 544 Ft a hagyományápolás

ebből

300 000 Ft Óév búcsúztató

150 000 Ft Kulturális könyvest

600 000 Ft Kézműves foglalkozások

200 000 Ft Ukrán nyelvtanfolyam

523 544 Ft Elnöki keret

700 000 Ft Háború 4. évfordulója

300 000 Ft Menekültek kulturális támogatása

feladatra tervezett összeg.

4.) Felhatalmazza elnökét az egyes feladatok közötti és azon belül kiemelt előirányzatokkénti átcsoportosításokra 500 000 Ft értékhatárig, a következő testületi ülésen történő tájékoztatási kötelezettség mellett.

5.) Felhatalmazza elnökét arra, hogy az önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközeit - a központi költségvetésből származó pénzeszközök kivételével - a számlavezető pénzintézetnél betétként lekösse.

6.) A kiadások készpénzben történő teljesítésére az alábbi esetekben kerülhet sor, figyelemmel a pénzkezelési szabályzatban meghatározott összeghatárra, és a készpénzkímélő fizetési módok előnyben részesítésének követelményére:

a) készlet, kis értékű tárgyi eszköz beszerzése,

b) tartós tárgyi eszközök beszerzése indokolt esetben,

c) kiküldetési kiadások,

d) reprezentációs kiadások,

e) kisösszegű szolgáltatási kiadások,

g) közfoglalkoztatottak juttatásai,

h) nem rendszeres személyi juttatásai, amennyiben az érintett személy kérése alapján a pénzkezelési szabályzatban erre felhatalmazott személy a kifizetést engedélyezi.

(szavazás)



Petrovszka Viktória, elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

8/2026. (I.29) FUNÖ határozat

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlése a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX törvény 114. § (1) bekezdés d.) pontjában biztosított jogkörében eljárva, az alábbiak szerint határozza meg a 2026. évi költségvetését.

2.) A 2026. évi költségvetés

bevételi főösszege 8 253 000 Ft

kiadási főösszege 8 253 000 Ft

4.) A 8 253 000 Ft bevételi főösszegeből

5 549 000 Ft Budapest Főváros Önkormányzatának támogatása

2 704 000 Ft a központi költségvetés működési támogatása

5.) A 8 253 000 Ft kiadási főösszegeből

3 120 456 Ft a képviselői járandóságok

1 704 000 Ft a titkári feladatok

655 000 Ft a testületi működés

2 773 544 Ft a hagyományápolás

ebből

300 000 Ft Óév búcsúztató

150 000 Ft Kulturális könyvest

600 000 Ft Kézműves foglalkozások

200 000 Ft Ukrán nyelvtanfolyam

523 544 Ft Elnöki keret

700 000 Ft Háború 4. évfordulója

**300 000 Ft Menekültek kulturális támogatása
feladatra tervezett összeg.**

7.) Felhatalmazza elnökét az egyes feladatok közötti és azon belül kiemelt

**előirányzatonkénti átcsoportosításokra 500 000 Ft értékhatárig, a következő testületi
ülésein történő tájékoztatási kötelezettség mellett.**

8.) Felhatalmazza elnökét arra, hogy az önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközeit

**- a központi költségvetésből származó pénzeszközök kivételével - a számlavezető
pénzügyintézetnél betétként lekösse.**

**9.) A kiadások készpénzben történő teljesítésére az alábbi esetekben kerülhet sor,
figyelemmel a pénzügykezelési szabályzatban meghatározott összeghatárra, és a
készpénzkímélő fizetési módok előnyben részesítésének követelményére:**

a) készlet, kis értékű tárgyi eszköz beszerzése,

b) tartós tárgyi eszközök beszerzése indokolt esetben,



- c) kiküldetési kiadások,*
- d) reprezentációs kiadások,*
- e) kisösszegű szolgáltatási kiadások,*
- g) közfoglalkoztatottak juttatásai,*
- h) nem rendszeres személyi juttatásai, amennyiben az érintett személy kérése alapján a pénzügyi szabályzatban erre felhatalmazott személy a kifizetést engedélyezi.*

A jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozatot.

7. napirend

DÖNTÉS A 2026 ELSŐ NÉGY HÓNAPJÁBAN MEGVALÓSULÓ PROGRAMOKRÓL

Petrovszka Viktória, elnök ismerteti az írásbeli előterjesztés tartalmát.

Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, elfogadja a költségvetés alapján tervezett programokat 2026 első négy hónapjára.

(szavazás)

Petrovszka Viktória, elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

9/2026. (I.29) FUNÖ határozat

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, elfogadja a költségvetés alapján tervezett programokat 2026 első négy hónapjára.

A jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozatot.



8. napirend

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS ALÁÍRÁSA (FŐVÁROSI NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATOK, SZERVEZETEK, BUDAPESTI UKRÁN ISKOLÁK ÉS SZOMBATI ISKOLÁK)

***Petrovszka Viktória, elnök** ismerteti az írásbeli előterjesztés tartalmát.*

Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy együttműködési megállapodást köt a Budapest Főváros II. kerületi Ukrán Önkormányzattal és felhatalmazza az elnököt annak aláírására.

(szavazás)

***Petrovszka Viktória, elnök** megállapítja, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.*

10/2026. (I.29) FUNÖ határozat

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy együttműködési megállapodást köt a Budapest Főváros II. kerületi Ukrán Önkormányzattal és felhatalmazza az elnököt annak aláírására.

A jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozatot.

Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy együttműködési megállapodást köt az Óbuda-Békásmegyer Ukrán Nemzetiségi Önkormányzattal és felhatalmazza az elnököt annak aláírására.

(szavazás)

***Petrovszka Viktória, elnök** megállapítja, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.*

11/2026. (I.29) FUNÖ határozat



A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy együttműködési megállapodást köt az Óbuda-Békásmegyer Ukrán Nemzetiségi Önkormányzattal és felhatalmazza az elnököt annak aláírására.

A jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozatot.

Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy együttműködési megállapodást köt az Újpesti Ukrán Nemzetiségi Önkormányzattal és felhatalmazza az elnököt annak aláírására.

(szavazás)

Petrovszka Viktória, elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

12/2026. (I.29) FUNÖ határozat

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy együttműködési megállapodást köt az Újpesti Ukrán Nemzetiségi Önkormányzattal és felhatalmazza az elnököt annak aláírására.

A jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozatot.

Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy együttműködési megállapodást köt a Belváros-Lipótváros Ukrán Önkormányzattal és felhatalmazza az elnököt annak aláírására.

(szavazás)

Petrovszka Viktória, elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.



13/2026. (I.29) FUNÖ határozat

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy együttműködési megállapodást köt a Belváros-Lipótváros Ukrán Önkormányzattal és felhatalmazza az elnököt annak aláírására.

A jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozatot.

Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy együttműködési megállapodást köt a Terézvárosi Ukrán Önkormányzattal és felhatalmazza az elnököt annak aláírására.

(szavazás)

Petrovszka Viktória, elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

14/2026. (I.29) FUNÖ határozat

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy együttműködési megállapodást köt a Terézvárosi Ukrán Önkormányzattal és felhatalmazza az elnököt annak aláírására.

A jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozatot.

Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy együttműködési megállapodást köt Erzsébetváros ukrán önkormányzatával és felhatalmazza az elnököt annak aláírására.

(szavazás)



Petrovszka Viktória, elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

15/2026. (I.29) FUNÖ határozat

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy együttműködési megállapodást köt Erzsébetváros ukrán önkormányzatával és felhatalmazza az elnököt annak aláírására.

A jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozatot.

Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy együttműködési megállapodást köt a Józsefvárosi Ukrán Önkormányzattal és felhatalmazza az elnököt annak aláírására.

(szavazás)

Petrovszka Viktória, elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

16/2026. (I.29) FUNÖ határozat

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy együttműködési megállapodást köt a Józsefvárosi Ukrán Önkormányzattal és felhatalmazza az elnököt annak aláírására.

A jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozatot.

Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy együttműködési megállapodást köt a Ferencvárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzattal és felhatalmazza az elnököt annak aláírására.



(szavazás)

Petrovszka Viktória, elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

17/2026. (I.29) FUNÖ határozat

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy együttműködési megállapodást köt a Ferencvárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzattal és felhatalmazza az elnököt annak aláírására.

A jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozatot.

Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy együttműködési megállapodást köt a Kőbányai Ukrán Önkormányzattal és felhatalmazza az elnököt annak aláírására.

(szavazás)

Petrovszka Viktória, elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

18/2026. (I.29) FUNÖ határozat

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy együttműködési megállapodást köt a Kőbányai Ukrán Önkormányzattal és felhatalmazza az elnököt annak aláírására.

A jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozatot.

Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:



A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy együttműködési megállapodást köt a Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Ukrán Önkormányzattal és felhatalmazza az elnököt annak aláírására.

(szavazás)

Petrovszka Viktória, elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

19/2026. (I.29) FUNÖ határozat

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy együttműködési megállapodást köt a Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Ukrán Önkormányzattal és felhatalmazza az elnököt annak aláírására.

A jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozatot.

Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy együttműködési megállapodást köt a Budapest XII. kerületi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzattal és felhatalmazza az elnököt annak aláírására.

(szavazás)

Petrovszka Viktória, elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

20/2026. (I.29) FUNÖ határozat

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy együttműködési megállapodást köt a Budapest XII. kerületi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzattal és felhatalmazza az elnököt annak aláírására.

A jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozatot.



Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy együttműködési megállapodást köt a Budapest Főváros XIII. Kerületi Ukrán Önkormányzattal és felhatalmazza az elnököt annak aláírására.

(szavazás)

Petrovszka Viktória, elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

21/2026. (I.29) FUNÖ határozat

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy együttműködési megállapodást köt a Budapest Főváros XIII. Kerületi Ukrán Önkormányzattal és felhatalmazza az elnököt annak aláírására.

A jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozatot.

Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy együttműködési megállapodást köt a Zuglói Ukrán Önkormányzattal és felhatalmazza az elnököt annak aláírására.

(szavazás)

Petrovszka Viktória, elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

22/2026. (I.29) FUNÖ határozat

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy együttműködési megállapodást köt a Zuglói Ukrán Önkormányzattal és felhatalmazza az elnököt annak aláírására.

A jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozatot.



Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy együttműködési megállapodást köt a Budapest XV. Kerületi Ukrán Önkormányzattal és felhatalmazza az elnököt annak aláírására.

(szavazás)

Petrovszka Viktória, elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

23/2026. (I.29) FUNÖ határozat

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy együttműködési megállapodást köt a Budapest XV. Kerületi Ukrán Önkormányzattal és felhatalmazza az elnököt annak aláírására.

A jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozatot.

Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy együttműködési megállapodást köt a Budapest Főváros XVI. kerületi Ukrán Önkormányzattal és felhatalmazza az elnököt annak aláírására.

(szavazás)

Petrovszka Viktória, elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

24/2026. (I.29) FUNÖ határozat

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy együttműködési megállapodást köt a Budapest Főváros XVI. kerületi Ukrán Önkormányzattal és felhatalmazza az elnököt annak aláírására.



A jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozatot.

Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy együttműködési megállapodást köt a Budapest Főváros XVIII. kerületi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzattal és felhatalmazza az elnököt annak aláírására.

(szavazás)

Petrovszka Viktória, elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

25/2026. (I.29) FUNÖ határozat

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy együttműködési megállapodást köt a Budapest Főváros XVIII. kerületi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzattal és felhatalmazza az elnököt annak aláírására.

A jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozatot.

Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy együttműködési megállapodást köt a Budapest Főváros XVII. kerületi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzattal és felhatalmazza az elnököt annak aláírására.

(szavazás)

Petrovszka Viktória, elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

26/2026. (I.29) FUNÖ határozat



A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy együttműködési megállapodást köt a Budapest Főváros XVII. kerületi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzattal és felhatalmazza az elnököt annak aláírására.

A jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozatot.

Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy együttműködési megállapodást köt a Budapest Főváros XVIII. kerületi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzattal és felhatalmazza az elnököt annak aláírására.

(szavazás)

Petrovszka Viktória, elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

27/2026. (I.29) FUNÖ határozat

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy együttműködési megállapodást köt a Budapest Főváros XVIII. kerületi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzattal és felhatalmazza az elnököt annak aláírására.

A jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozatot.

Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy együttműködési megállapodást köt a Kispesti Ukrán Nemzetiségi Önkormányzattal és felhatalmazza az elnököt annak aláírására.

(szavazás)

Petrovszka Viktória, elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.



28/2026. (I.29) FUNÖ határozat

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy együttműködési megállapodást köt a Kispesti Ukrán Nemzetiségi Önkormányzattal és felhatalmazza az elnököt annak aláírására.

A jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozatot.

Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy együttműködési megállapodást köt a Budapest Pesterzsébeti Ukrán Önkormányzattal és felhatalmazza az elnököt annak aláírására.

(szavazás)

Petrovszka Viktória, elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

29/2026. (I.29) FUNÖ határozat

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy együttműködési megállapodást köt a Budapest Pesterzsébeti Ukrán Önkormányzattal és felhatalmazza az elnököt annak aláírására.

A jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozatot.

Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy együttműködési megállapodást köt a Csepeli Ukrán Önkormányzattal és felhatalmazza az elnököt annak aláírására.

(szavazás)



Petrovszka Viktória, elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

30/2026. (I.29) FUNÖ határozat

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy együttműködési megállapodást köt a Csepeli Ukrán Önkormányzattal és felhatalmazza az elnököt annak aláírására.

A jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozatot.

Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy együttműködési megállapodást köt a XXII. kerületi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzattal és felhatalmazza az elnököt annak aláírására.

(szavazás)

Petrovszka Viktória, elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

31/2026. (I.29) FUNÖ határozat

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy együttműködési megállapodást köt a XXII. kerületi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzattal és felhatalmazza az elnököt annak aláírására.

A jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozatot.

Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy együttműködési megállapodást köt az EGYSEG Ukrán Egyesülettel és felhatalmazza az elnököt annak aláírására.



(szavazás)

Petrovszka Viktória, elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

32/2026. (I.29) FUNÖ határozat

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy együttműködési megállapodást köt az EGYSÉG Ukrán Egyesülettel és felhatalmazza az elnököt annak aláírására.

A jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozatot.

Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy együttműködési megállapodást köt az Ukrán Nemzetiségi Egyesülettel és felhatalmazza az elnököt annak aláírására.

(szavazás)

Petrovszka Viktória, elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

33/2026. (I.29) FUNÖ határozat

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy együttműködési megállapodást köt az Ukrán Nemzetiségi Egyesülettel és felhatalmazza az elnököt annak aláírására.

A jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozatot.

Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:



A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy együttműködési megállapodást köt az EGYSEG Ukrán Alapítvánnyal és felhatalmazza az elnököt annak aláírására.

(szavazás)

Petrovszka Viktória, elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

34/2026. (I.29) FUNÖ határozat

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy együttműködési megállapodást köt az EGYSEG Ukrán Alapítvánnyal és felhatalmazza az elnököt annak aláírására.

A jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozatot.

Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy együttműködési megállapodást köt a Magyarországi Ukrán Kulturális Egyesülettel és felhatalmazza az elnököt annak aláírására.

(szavazás)

Petrovszka Viktória, elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

35/2026. (I.29) FUNÖ határozat

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy együttműködési megállapodást köt a Magyarországi Ukrán Kulturális Egyesülettel és felhatalmazza az elnököt annak aláírására.

A jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozatot.



9. napirend

A HÁBORÚ 4. ÉVFORDULÓJÁHOZ KAPCSOLÓDÓ RENDEZVÉNYEK SZERVEZÉSE, TÁMOGATÁSA

Petrovszka Viktória, elnök ismerteti az írásbeli előterjesztés tartalmát.

Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy az ukrán háború kitörésének 4. évfordulója alkalmából szervezett közös megemlékezés és rendezvények költségeire bruttó 700.000 Ft összegű keretet biztosít.

(szavazás)

Petrovszka Viktória, elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

36/2026. (I.29) FUNÖ határozat

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy az ukrán háború kitörésének 4. évfordulója alkalmából szervezett közös megemlékezés és rendezvények költségeire bruttó 700.000 Ft összegű keretet biztosít.

A jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozatot.

10. napirend

KIÁLLÍTÁS MEGRENDEZÉSE FEBRUÁR ÉS MÁRCIUS HÓNAPBAN A HÁBORÚ 4. ÉVFORDULÓJÁHOZ KAPCSOLÓDÓAN

Petrovszka Viktória, elnök ismerteti az írásbeli előterjesztés tartalmát.

Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:



A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy bruttó 400 000 Ft keretösszeget határoz meg az ukrán háború kitörésének 4. évfordulójához kapcsolódó képkiallítás megszervezésére.

(szavazás)

Petrovszka Viktória, elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

37/2026. (I.29) FUNÖ határozat

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy bruttó 400 000 Ft keretösszeget határoz meg az ukrán háború kitörésének 4. évfordulójához kapcsolódó képkiallítás megszervezésére.

A jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozatot.

11. napirend

UKRÁN FILMVETÍTÉS MEGRENDEZÉSE

Hugert Szvetlána, képviselő ismerteti az írásbeli előterjesztés tartalmát.

Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy bruttó 500 000 Ft keretösszeget határoz meg az ukrán kultúra bemutatása, közösségi program biztosítása a helyi és budapesti ukrán közösség számára, valamint kulturális kapcsolatok erősítése céljából megszervezésre kerülő filmvetítés költségeire.

(szavazás)

Petrovszka Viktória, elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

38/2026. (I.29) FUNÖ határozat



A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy bruttó 500 000 Ft keretösszeget határoz meg az ukrán kultúra bemutatása, közösségi program biztosítása a helyi és budapesti ukrán közösség számára, valamint kulturális kapcsolatok erősítése céljából megszervezésre kerülő filmvetítés költségeire.

A jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozatot

12. napirend

SZÍNHÁZI ELŐADÁS TÁMOGATÁSA

Kormányos Alekszandra, képviselő ismerteti az írásbeli előterjesztés tartalmát.

Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy bruttó 1.500.000 Ft-ig hozzájárul a színházi előadás megvalósításához a szervezési költség, művészek tiszteletdíjának, dekorációk, szállítás, jelmez, szállás, étkezés költségeinek fedezésével.

(szavazás)

Petrovszka Viktória, elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

39/2026. (I.29) FUNÖ határozat

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy bruttó 1.500.000 Ft-ig hozzájárul a színházi előadás megvalósításához a szervezési költség, művészek tiszteletdíjának, dekorációk, szállítás, jelmez, szállás, étkezés költségeinek fedezésével.

A jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozatot

13. napirend



A KÁRPÁTALJAI SZÍNHÁZI ELŐADÁSÁNAK SZERVEZÉSE

Vakula Marianna, elnökhelyettes ismerteti az írásbeli előterjesztés tartalmát.

Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy bruttó 1 500 000 Ft keretösszeget határoz meg a Kárpátaljai Színház fellépésének megszervezésére, terembérlés, étkezés, szállás és egyéb költségek fedezésére.

(szavazás)

Petrovszka Viktória, elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

40/2026. (I.29) FUNÖ határozat

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy bruttó 1 500 000 Ft keretösszeget határoz meg a Kárpátaljai Színház fellépésének megszervezésére, terembérlés, étkezés, szállás és egyéb költségek fedezésére.

A jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozatot.

14. napirend

HAGYOMÁNYÓRZÓ KÉZMŰVES FOGLALKOZÁSSOROZAT

Petrovszka Viktória, elnök ismerteti az írásbeli előterjesztés tartalmát.

Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy bruttó 500.000 Ft keretösszeget biztosít kézműves foglalkozások szervezésére, kellékek beszerzésére, animátorok költségeire a 2026-os évben.

(szavazás)

Petrovszka Viktória, elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.



41/2026. (I.29) FUNÖ határozat

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy bruttó 500.000 Ft keretösszeget biztosít kézműves foglalkozások szervezésére, kellékek beszerzésére, animátorok költségeire a 2026-os évben.

A jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozatot.

15. napirend

NYELVTANFOLYAMOK MEGSZERVEZÉSÉNEK TÁMOGATÁSA

Petrovszka Viktória, elnök ismerteti az írásbeli előterjesztés tartalmát.

Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy bruttó 500 000 Ft keretösszeget biztosít nyelvi tanfolyamok szervezésére, kellékek, tanárok költségeire a 2026-os évben.

(szavazás)

Petrovszka Viktória, elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

42/2026. (I.29) FUNÖ határozat

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy bruttó 500 000 Ft keretösszeget biztosít nyelvi tanfolyamok szervezésére, kellékek, tanárok költségeire a 2026-os évben.

A jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozatot.

16. napirend

PÁLYÁZATOK BENYÚJTÁSA A BETHLEN GÁBOR ALAPKEZELŐ ZRT. KIÍRÁSAIRA



Petrovszka Viktória, elnök ismerteti az írásbeli előterjesztés tartalmát.

Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése tudomásul veszi és elfogadja a benyújtott pályázatokról szóló tájékoztatást.

(szavazás)

Petrovszka Viktória, elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

43/2026. (I.29) FUNÖ határozat

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése tudomásul veszi és elfogadja a benyújtott pályázatokról szóló tájékoztatást.

A jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozatot.

17. napirend

DÖNTÉS AZ ÚJ IRODAHELYISÉG BERENDEZÉSÉRŐL ÉS ESZKÖZBESZERZÉSÉRŐL

Petrovszka Viktória, elnök ismerteti az írásbeli előterjesztés tartalmát.

Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy bruttó 1 000 000 Ft keretösszeget határoz meg az irodai eszközök, berendezések beszerzésére.

(szavazás)

Petrovszka Viktória, elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

44/2026. (I.29) FUNÖ határozat

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy bruttó 1 000 000 Ft keretösszeget határoz meg az irodai eszközök, berendezések beszerzésére.



A jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozatot.

18. napirend

ÖNKORMÁNYZAT SAJÁT WEBOLDALÁNAK LÉTREHOZÁSA, HONLAPKÉSZÍTÉS MEGRENDELÉSE

Petrovszka Viktória, elnök ismerteti az írásbeli előterjesztés tartalmát.

Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy saját weboldalt hoz létre. A közgyűlés elfogadja a legkedvezőbb árajánlatot a kétnyelvű, WordPress alapú honlap elkészítésére bruttó 350 000 Ft értékben, továbbá domain és webtárhely bérletére évi bruttó 100 000 Ft keretösszeget határoz. A közgyűlés felhatalmazza az elnököt a legkedvezőbb árajánlatot adó Hugert Alexel való megbízási szerződés aláírására.

(szavazás)

Petrovszka Viktória, elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

45/2026. (I.29) FUNÖ határozat

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy saját weboldalt hoz létre. A közgyűlés elfogadja a legkedvezőbb árajánlatot a kétnyelvű, WordPress alapú honlap-elkészítésére bruttó 350 000 Ft értékben, továbbá domain és webtárhely bérletére évi bruttó 100 000 Ft keretösszeget határoz. A közgyűlés felhatalmazza az elnököt a legkedvezőbb árajánlatot adó, Hugert Alexel való megbízási szerződés aláírására.

A jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozatot.



19. napirend

BESZÁMOLÓ A 2026. ÉVI VAGYONNYILATKOZAT-TÉTELI KÖTELEZETTSÉG TELJESÍTÉSÉRŐL

Hugert Szvetlána, képviselő beszámol a 2026. évi vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről, a vagyonyilatkozattételi kötelezettségének a közgyűlés minden tagja eleget tett.

Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése tudomásul veszi és elfogadja a tájékoztatás.

(szavazás)

Petrovszka Viktória, elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

46/2026. (I.29) FUNŐ határozat

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése tudomásul veszi és elfogadja a tájékoztatás.

A jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozatot.

20. napirend

UKRÁN NYELVŰ KÖNYVKLUB TÁMOGATÁSA

Hugert Szvetlána, képviselő ismerteti az írásbeli előterjesztés tartalmát.

Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy támogatja az ukrán nyelvű könyvklub működését. A program megvalósítására (terembérlés, könyvbeszerzés, dekoráció és vendéglátás költségeire) bruttó 400.000 Ft keretösszeget biztosít.

(szavazás)



Petrovszka Viktória, elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

47/2026. (I.29) FUNÖ határozat

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy támogatja az ukrán nyelvű könyvklub működését. A program megvalósítására (terembérlés, könyvbeszerzés, dekoráció és vendéglátás költségeire) bruttó 400.000 Ft keretösszeget biztosít.

A jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozatot.

21. napirend

GYEREK OKTATÁSI ÉS MŰVÉSZETI KÖZPONT TÁMOGATÁSA

Petrovszka Viktória, elnök ismerteti az írásbeli előterjesztés tartalmát.

Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy hozzájárul az Egység Ukrán Egyesület Oktatási és Művészeti Központ által szervezett foglalkozások és rendezvények költségeihez, erre a célra bruttó 400 000 Ft összeget határoz meg.

(szavazás)

Petrovszka Viktória, elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

48/2026. (I.29) FUNÖ határozat

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy hozzájárul az Egység Ukrán Egyesület Oktatási és Művészeti Központ által szervezett foglalkozások és rendezvények költségeihez, erre a célra bruttó 400 000 Ft összeget határoz meg.

A jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozatot.



22. napirend

EGYEBEK

Petrovszka Viktória, elnök tájékoztatást ad az alábbiakról

Az önkormányzati irodában az internetszolgáltatás bevezetése megtörtént, a hálózat üzemel és használatra kész.

Az iroda jelenleg az alábbi közösségi és oktatási célú foglalkozásoknak biztosít állandó helyszínt:

- Hétköznapiokon: Rudnik Viktória tartja az ukrán gyermekstúdió gyakorló óráit.
- Szerdánként kézműves foglalkozások
- Szombatonként: Oksana Sirko vezeti a cserkészfoglalkozásokat.
- Hétvégén: Szavina Lyubov tartja a zeneiskolai órákat.

Petrovszka Viktória, elnök kérdezi, hogy van-e más kérdés, hozzászólás. Nincs. Megköszöni a részvételt és az ülést bezárja.

(Az ülés végének időpontja: 18 óra 15 perc)

Petrovszka Viktória
Elnök



Hugert Szvetlána
jegyzőkönyv-hitelesítő



Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat Самоврядування Українців Будапешта

Melléklet a XX/2026. (I.29) FUNÖ határozathoz

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat 2026. évi munkaterve

JANUÁR

- Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat ülése
- Együttműködés, kapcsolat felvétel : A fővárosi helyi ukrán nemzetiségi önkormányzatokkal és fővárosi civil szervezetekkel, közös programok és kezdeményezések kidolgozása
- Ukrán nyelvtanfolyamok: Szervezés megkezdése felnőttek és gyerekek részére

FEBRUÁR

- Ukrán Kultúra Napok: Részvétel a fővárosi rendezvényeken
- Fővárosi fotókiállítás: Kiállítás szervezése a Városháza parkban a Fővárossal közösen
- Megemlékezés és gyertyagyújtás: Február 22-én megemlékezés az orosz agresszió negyedik évfordulójáról
- Menekültek támogatása: Gyermek- és felnőtt programok az integráció elősegítésére

MÁRCIUS

- Tarasz Sevcsenko 212. évforduló: Koszorúzás a szobornál
- Versíró pályázat: Az ukrán nyelv és irodalom népszerűsítésére
- Húsvéti kézműves foglalkozások: Programok családok és gyermekek részére

ÁPRILIS

- Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat ülése
- Csornobili megemlékezés: Tiszteletadás az áldozatok előtt
- Rajz- és fotóverseny: „Fővárosi Ukrán Gyermekrajz és fotó verseny” megszervezése
- Színházi előadás: A Kárpátaljai Megyei Zenei Drámai Színház budapesti vendégszereplése

MÁJUS

- Európa-nap: Részvétel a fesztiválon és családi napon (május 8.)
- Anyák napja: Ünnepi rendezvények
- Tehetségkutató: Támogatás az „Ukrajnával a szívünkben” versenyhez
- Vysyvanka nap megszervezése
- Zenei stúdiók támogatása: Ukrán zenei műhelyek és stúdiók támogatása

JÚNIUS

- Gyermeknap: Interaktív programok a Városligetben
- Ivana Kupala (Szent Iván-éj): Ünnepség június 21-én
- Máriapócsi zárandoklat: Közös utazás június 15-én
- Ukrán Gasztronómiai Nap: Rendezvény a Városháza parkban



- Cserkészek támogatása: Együttműködés és programok az ukrán cserkészcsapatokkal

JÚLIUS

- Nyári tábor: Ukrán Hagyományőrző Gyermektábor szervezése

AUGUSZTUS

- Táborozás menekült gyermekeknek: Hagyományőrző tábor Ukrajnából érkezőknek
- Függetlenség Napja (aug. 24.): Kulturális programok, civil szervezetekkel közösen filmvetítés

SZEPTEMBER

- Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat ülése
- Filmvetítés: Ukrán filmek bemutatása és beszélgetés a filmművészetről
- Fővárosi Nemzetiségi Nap: Részvétel és ukrán kulturális bemutatkozás a fővárosi rendezvényen
- Nyelvtanfolyamok indítása: Őszi szemeszter kezdése

OKTÓBER

- Ukrajna védelmezőinek napja (okt. 1.): Megemlékezés a katonákról
- Gazdasági fórum: Üzleti kapcsolatok fejlesztése ukrán-magyar vállalkozókkal
- Zeneest: Komoly- vagy népzenei est megszervezése

NOVEMBER

- Holodomor emléknap: Koszorúzás, gyertyagyújtás és megemlékezés az emlékműnél
- Pályázatok beadása: BGA Zrt. pályázatok előkészítése a jövő évre
- Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat ülése
- Közmeghallgatás: A FUNÖ éves közmeghallgatása

DECEMBER

- Mikulás-ünnepség: Ajándékcsomagok a gyermekeknek
- Karácsonyi és Újévi ünnepség: Közös programok
- Karácsonyi csomagok: Adományok menekült és rászoruló családoknak

**a Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésének előirányzata kiemelt előirányzatonként
2026. év**

Ft-ban

Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat
01. KIADÁSOK	8,253,000
02. Működési kiadások (03.+...+07.)	8,253,000
03. Személyi juttatások	3,193,544
04. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	305,456
05. Dologi kiadások	4,754,000
06. Ellátottak pénzbeli juttatásai	
07. Egyéb működési célú kiadások (08.+...+12.)	0
08. Műk-i c. visszatérítendő támog.,kölcs. nyújtása, törlesztése	
09. Egyéb működési célú támogatások áht-n belülre	
10. Egyéb működési célú támogatások áht-n kívülre	
11. Tartalékok	
12. További működési célú kiadások	
13. Felhalmozási kiadások (14.+20.+24.)	0
14. Beruházások (15.+...+19.)	0
15. Önkormányzati beruházások	
16. Céljelleggel támogatott intézményi beruházások	
17. Intézményi beruházások	
18. Részesedések beszerzése, meglévő részesedések növelése	
19. Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	
20. Felújítások (21.+...+23.)	
21. Önkormányzati és intézményi felújítások	
22. Céljelleggel támogatott intézményi felújítások	
23. Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	
24. Egyéb felhalmozási célú kiadások (25.+...+27.)	
25. Felhalm.c.visszatérítendő támog.,kölcs.nyújtása,törlesztése	
26. Egyéb felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	
27. Egyéb felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	
28. Finanszírozási kiadások (29.+...+31.)	
29. Hitel, kölcsön törlesztése	
30. Belf.ért.p.kiad.,pénzeszk.betétként elhely.,tov.fin.kiad.	
31. Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (32.+33.)	
32. - működési célra	
33. - felhalmozási célra	

**a Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésének előirányzata kiemelt előirányzatonként
2026. év**

Ft-ban	
34. BEVÉTELEK	8,253,000
35. Működési célú támogatások áht-n belülről (36.+...+39.)	8,253,000
36. Önkormányzatok működési támogatásai	
37. Műk.c.visszatér.tám.,köls.visszatér., ig-bev.áht-n belülről	
38. Elvonások és befizetések bevételei	
39. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	8,253,000
40. Felhalmozási célú támogatások áht-n belülről (41.+...+43.)	
41. Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
42. Felhalm.c.visszat.tám.,köls.visszat.,ig-bev.áht-n belülről	
43. Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei áht-n belülről	
44. Közhatalmi bevételek	
45. Működési bevételek	
46. Felhalmozási bevételek	
47. Működési célú átvett pénzeszközök (48.+49.)	
48. Műk.c.visszatér.támog.,köls.visszatérülése áht-n kívülről	
49. Egyéb működési célú átvett pénzeszközök áht-n kívülről	
50. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (51.+52.)	
51. Felhalm.c.visszat.támog.,köls. visszatér. áht-n kívülről	
52. Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök áht-n kívülről	
53. Finanszírozási bevételek (54.+55.+56.+59.)	
54. Hitel, kölcsönfelvétel és értékpapírok bevételei	
55. Maradvány igénybevétele	
56. Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (57.+58.)	
57. - működési célra	
58. - felhalmozási célra	
59. Belföldi finanszírozás egyéb bevételei	
60. Létszám	7

A kiemelt előirányzatok feladatonként

Feladat megnevezése	Eredeti előirányzat
Képviselői járandóságok	3,120,456
Titkári feladatok	1,704,000
Működési költség	655,000
Hagyományápolás	2,773,544
Összesen	8,253,000

**A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat
2026. évi tervezett kiadásainak és bevételeinek mérlegszerű bemutatása**

Ft-ban	
Megnevezés	2026. év
Működési célú bevételek	
1 Intézményi működési bevételek	
2 Önkormányzatok sajátos működési bevételei	
3 Egyéb működési célú pénzeszköztámvétel államházt. kívül	
4 Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	8,253,000
-ebből:	
Fővárosi Önkormányzat támogatása	5,549,000
Központi költségvetésből kapott támogatás	2,704,000
Egyéb működési célú bevétel	
5 Működési célú előző évi pénzmaradvány igénybevétele	
6 Működési célú bevételek összesen (1+...+5)	8,253,000
Bevételek összesen	8,253,000
Működési célú kiadások	
7 Személyi juttatások	3,193,544
8 Munkadókat terhelő járulékok	305,456
9 Dologi kiadások	4,754,000
10 Egyéb műk.célú pénzeszköz átadás áht. kívülre	
11 Egyéb műk.célú pénzeszköz átadás áht. belülre	
12 Ellátottak pénzbeli juttatásai	
13 Működési célú kiadások összesen (7+...+12)	8,253,000
14 Felhalmozási kiadások	
Kiadások összesen	8,253,000

**A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat
képviselőinek tiszteletdíja, természetbeni juttatása 2026. évben**

- 1.) A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat elnöke és képviselői tiszteletdíjai a 2026. január 1-től 2026. december 31-ig terjedő időszakra:

	Ft/hó
Elnök	70 000
Elnök helyettes	60 000
Bizottsági elnök(ök)	
Bizottsági tag(ok)	
Képviselő(k)	21 000

- 2.) Az 1. pont szerinti tiszteletdíjak nettó összegének kifizetésére a tárgyhót követő hó ötödik munkanapjáig kerül sor.

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat
2026. évi bevételi és kiadási előirányzatainak felhasználási terve

Ft-ban

Megnevezés	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december	Összesen
Működési célú bevételek													
1 Intézményi működési bevételek													
2 Önkorm. sajátos működési bevételei													
3 Egyéb működési célú pe. átvétel áht. kívül													
4 Egyéb működési célú pe. átvétel áht. ebből:	1,814,413	462,417	462,417	462,417	462,417	1,814,417	462,417	462,417	462,417	462,417	462,417	462,417	8,253,000
Fővárosi Önkormányzat támogatása	462,413	462,417	462,417	462,417	462,417	462,417	462,417	462,417	462,417	462,417	462,417	462,417	5,549,000
Központi költségvetésből kapott támogatás	1,352,000					1,352,000							2,704,000
Egyéb támogatásértékű bevétel													
5 Működési c.előző évi pénzm.igénybev.													
6 Működési c.bevételek össz.(1+...+5)	1,814,413	462,417	462,417	462,417	462,417	1,814,417	462,417	462,417	462,417	462,417	462,417	462,417	8,253,000
Bevételek összesen	1,814,413	462,417	462,417	462,417	462,417	1,814,417	462,417	462,417	462,417	462,417	462,417	462,417	8,253,000
Működési célú kiadások													
7 Személyi juttatások	485,000	335,000	235,000	235,000	235,000	258,544	235,000	235,000	235,000	235,000	235,000	235,000	3,193,544
8 Munkadókat terhelő járulékok	25,454	20,454	25,454	25,454	25,454	30,462	25,454	25,454	25,454	25,454	25,454	25,454	305,456
9 Dologi kiadások	674,166	736,166	186,166	186,166	186,166	1,536,174	186,166	186,166	186,166	186,166	186,166	318,166	4,754,000
10 Egyéb műk.célú pénzeszk. átadás áht. kívül													0
11 Egyéb műk.célú pénzeszk. átadás áht.belül													0
12 Ellátottak pénzbeli juttatásai													
13 Működési c.kiadások össz.(7+...+12)	1,184,620	1,091,620	446,620	446,620	446,620	1,825,180	446,620	446,620	446,620	446,620	446,620	578,620	8,253,000
14 Felhalmozási kiadások													0
Kiadások összesen	1,184,620	1,091,620	446,620	446,620	446,620	1,825,180	446,620	446,620	446,620	446,620	446,620	578,620	8,253,000

Költségvetési határozat javasolt szövege és mellékletei

...../2026. () FUNÖ Közgylési határozat a Fvvárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat 2026. évi költségvetéséről.

A Fvvárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat Közgylése a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX törvény 114. § (1) bekezdés d.) pontjában biztosított jogkörében eljárva, az alábbiak szerint határozza meg a 2026. évi költségvetését.

1.) A 2026. évi költségvetés

bevételi főösszege 8 253 000 Ft

kiadási főösszege 8 253 000 Ft

2.) A 8 253 000 Ft bevételi főösszegeből

5 549 000 Ft Budapest Fvváros Önkormányzatának támogatása

2 704 000 Ft a központi költségvetés működési támogatása

3.) A 8 253 000 Ft kiadási főösszegeből

3 120 456 Ft a képviselői járandóságok

1 704 000 Ft a titkári feladatok

655 000 Ft a testületi működés

2 773 544 Ft a hagyományápolás

ebből

300 000 Ft Óév búcsúztató

150 000 Ft Kulturális könyvest

600 000 Ft Kézműves foglalkozások

200 000 Ft Ukrán nyelvtanfolyam

523 544 Ft Elnöki keret

700 000 Ft Háború 4. évfordulója

300 000 Ft Menekültek kulturális támogatása

feladatra tervezett összeg.

4.) Felhatalmazza elnökét az egyes feladatok közötti és azon belül kiemelt előirányzatonkénti átcsoportosításokra 500 000 Ft értékhatárig, a következő testületi ülésen történő tájékoztatási kötelezettség mellett.

5.) Felhatalmazza elnökét arra, hogy az önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközeit - a központi költségvetésből származó pénzeszközök kivételével - a számlavezető pénzintézetnél betétként lekösse.

6.) A kiadások készpénzben történő teljesítésére az alábbi esetekben kerülhet sor, figyelemmel a pénzkezelési szabályzatban meghatározott összeghatárra, és a készpénzkímélő fizetési módok előnyben részesítésének követelményére:

a) készlet, kis értékű tárgyi eszköz beszerzése,

b) tartós tárgyi eszközök beszerzése indokolt esetben,

c) kiküldetési kiadások,

d) reprezentációs kiadások,

e) kisösszegű szolgáltatási kiadások,

g) közfoglalkoztatottak juttatásai,

h) nem rendszeres személyi juttatásai, amennyiben az érintett személy kérése alapján a pénzkezelési szabályzatban erre felhatalmazott személy a kifizetést engedélyezi.

Mellékletek:

- | | |
|------------------|---|
| 2. sz. melléklet | A Fvvárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésének előirányzata kiemelt előirányzatonként és feladatonként 2026. év |
| 3. sz. melléklet | A Fvvárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat 2026. évi tervezett kiadásainak és bevételeinek mérlegszerű bemutatása |
| 4. sz. melléklet | A Fvvárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat képviselőinek tiszteletdíja, természetbeni juttatása 2026. évben |
| 5. sz. melléklet | A Fvvárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat 2026. évi bevételi és kiadási előirányzatainak felhasználási terve |



Fővárosi Ukrán Önkormányzat <bpukran2024@gmail.com>

(nincs tárgy)

1 üzenet

Kormanyos Alekszandra <2.ker.ukranszinhaz@gmail.com>

2026. január 22. 20:07

Címzett: Fővárosi Ukrán Önkormányzat <bpukran2024@gmail.com>

Шановна пані голово, шановні депутати столичного самоврядування українців Угорщини.

Звертаюся до вас прийняти участь і надати матеріальну допомогу, українському національному театру в Угорщині для участі в Міжнародному фестивалі Jelen/let, національних

театрів Угорщини, що проходить з 16 по 22 березня у Національному театрі м. Будапешта.

У цьому році, за рішенням фестивальної комісії 28 театрів 12 національностей отримали можливість показати свою національну театральну культуру широкому глядачу на міжнародному заході

І серед інших український театр також. Опера В. Кирейко "У неділю рано..." за твором О. Кобилянської, буде представлена нами на фестивалі. Просимо матеріальну підтримку:

Загальний кошторис - 4.950000. Просимо 1.500.000ft.hu./1 мільйон [500.000ft.hu](#). дякую. з повагою художній керівник українського національного театру

О. Корманьош



Alex Hugert <hugertalex.funo@gmail.com>

FUNÖ Weboldal árajánlat

1 message

Alex Hugert <hugertalex.funo@gmail.com>
To: Viktória Petrovszka <viktoriapetrovszka@jednisty.org>

Thu, Jan 22, 2026 at 8:24 PM

Tisztelt Megrendelő!

Ezúton nyújtom be árajánlatomat a Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat részére készülő, WordPress alapú, kétnyelvű intézményi weboldal megtervezésére és fejlesztésére.

A projekt tárgya

Egy korszerű, reszponzív, könnyen kezelhető weboldal elkészítése, amely alkalmas intézményi információk, hírek, események és hivatalos dokumentumok közzétételére magyar és ukrán nyelven.

A weboldal főbb jellemzői

Technikai alapok

- WordPress tartalomkezelő rendszer
- Reszponzív kialakítás (asztali, tablet és mobil nézet)
- Stabil, hosszú távon bővíthető struktúra
- Adminisztrációs felület nem technikai felhasználók számára is

Grafikai kialakítás

- Egyedi, intézményi jellegű megjelenés
- Arculati kézikönyv nem áll rendelkezésre
- A grafikai tervezés a projekt része
- A meglévő logó színeinek követése kötelező arculati elemként

Nyelvi működés

- Kétnyelvű weboldal: magyar és ukrán
- A két nyelv tartalma egymástól függetlenül szerkeszthető
- Nyelvválasztási lehetőség minden oldalon

Tartalmi struktúra és funkciók

Fő menüpontok

- Bemutakozás
- Hírek
- Események
- Dokumentumok
- Kapcsolat

Hírek

- Cikkék létrehozása, szerkesztése és archiválása
- Lista- és egyedi nézet

Események

- Események önálló aloldalon történő megjelenítése
- Minden eseményhez képgaléria kapcsolása

Galériák

- A galériafunkció kizárólag az eseményekhez kapcsolódik
- Önálló galéria menüpont nem készül

Dokumentumok

- PDF dokumentumok feltöltésének és letölthetővé tételének lehetősége
- Strukturált dokumentumlista kialakítása

Kapcsolat

- Kapcsolati adatok megjelenítése
- Google Térkép integráció igény esetén

Átadás és támogatás

- A weboldal teljes körű átadása
- Rövid adminisztrátori betanítás vagy írásos útmutató

Díjazás

- Vállalási díj: 350 000 Ft
- Az ár tartalmazza a fenti szolgáltatásokat
- Domain- és tárhelyszolgáltatás díja nem része az ajánlatnak

Üdvözlettel,
Hugert Alex

A



árajánlata weboldal teljes körű
tervezésére és kivitelezésére

Bemutakozás

A Usernet egy 2001-ben alapított, budapesti székhelyű webfejlesztő csapat, amely több mint 400 sikeres projekt tapasztalatával segíti ügyfeleit a digitális térben való fejlődésben.

Ügyfeleink számára olyan digitális termékeket tervezünk és valósítunk meg, amelyek nemcsak technológiailag megbízhatóak, hanem üzleti szempontból is valódi értéket teremtenek. Hiszünk abban, hogy a jobb termékek és az átgondolt digitális stratégiák jelentik a növekedés kulcsát.

Minden projekt során szorosan együttműködünk partnereinkkel: megismerjük szervezetük működését, céljait, és ezek alapján alakítjuk ki a legmegfelelőbb technológiai megoldásokat.

Csapatunk elhivatott, innovatív és alkalmazkodó szakemberekből áll – designerekből, fejlesztőkből, projektmenedzserekből, tesztelőkből és SEO specialistákból –, akik közösen azon dolgoznak, hogy ügyfeleink digitális jelenléte ne csak kiemelkedjen, hanem tartós előnyt is biztosítson a folyamatosan változó online világban.

Küldetésünk

Segítjük partnereinket abban, hogy professzionális digitális élmények révén növekedjenek és erősítsék márkájukat.

Víziónk

Azokat a vállalatokat keressük, amelyek értékelik a testreszabott megoldásokat és a jól felépített, átgondolt architektúrával rendelkező digitális termékeket – nem pedig az olcsó, sablonos megoldásokat.

Célunk

Célunk, hogy a piacunkon az egyik legjobb ügyfélélményt nyújtva a legsikeresebb webfejlesztő ügynökségek közé tartozzunk.



Miért a Usernet?

Ügyfélközpontú szemlélet

Ügyfeleink állnak a munkánk középpontjában. Fontos számunkra, hogy megértsük egyedi igényeiket, és olyan megoldásokat szállítsunk, amelyek nemcsak megfelelnek az elvárásoknak, hanem túl is szárnyalják azokat.

Gyors és megbízható támogatás

Nálunk a folyamatos és tiszta kommunikáció alapelv. Átlagos válaszidőnk egy munkanap, és következetes támogatást biztosítunk, hogy ügyfeleinknek ne kelljen kellemetlenségekkel vagy késedelmekkel szembesülniük.

Erős projektmenedzsment

Strukturált, ugyanakkor rugalmas projektmenedzsmenttel dolgozunk. Büszkék vagyunk arra, hogy ügyfeleinket folyamatosan tájékoztatjuk, és projektjeinket mindig fókuszban tartjuk.

Minőség és kiválóság

Munkánk minden részletében a legmagasabb színvonalra törekszünk – a legkisebb feladattól a legösszetettebb projektekig.

Technikai szakértelem

Tanúsított szakértőink naprakész technológiákkal dolgoznak, és szorosan együttműködnek ügyfeleinkkel annak érdekében, hogy üzleti növekedésüket támogató, magas minőségű eredményeket érjünk el.

Folyamatos fejlődés

Elkötelezettek vagyunk a tanulás és a szakmai fejlődés iránt. Csapatunk rendszeresen bővíti tudását és követi az iparági trendeket, hogy mindig a legfrissebb megoldásokat kínálhassuk.

Kiemelt ügyfeleink

Büszkék vagyunk arra, hogy ügyfeleink között tudhatjuk többek között az alábbi vállalkozásokat:

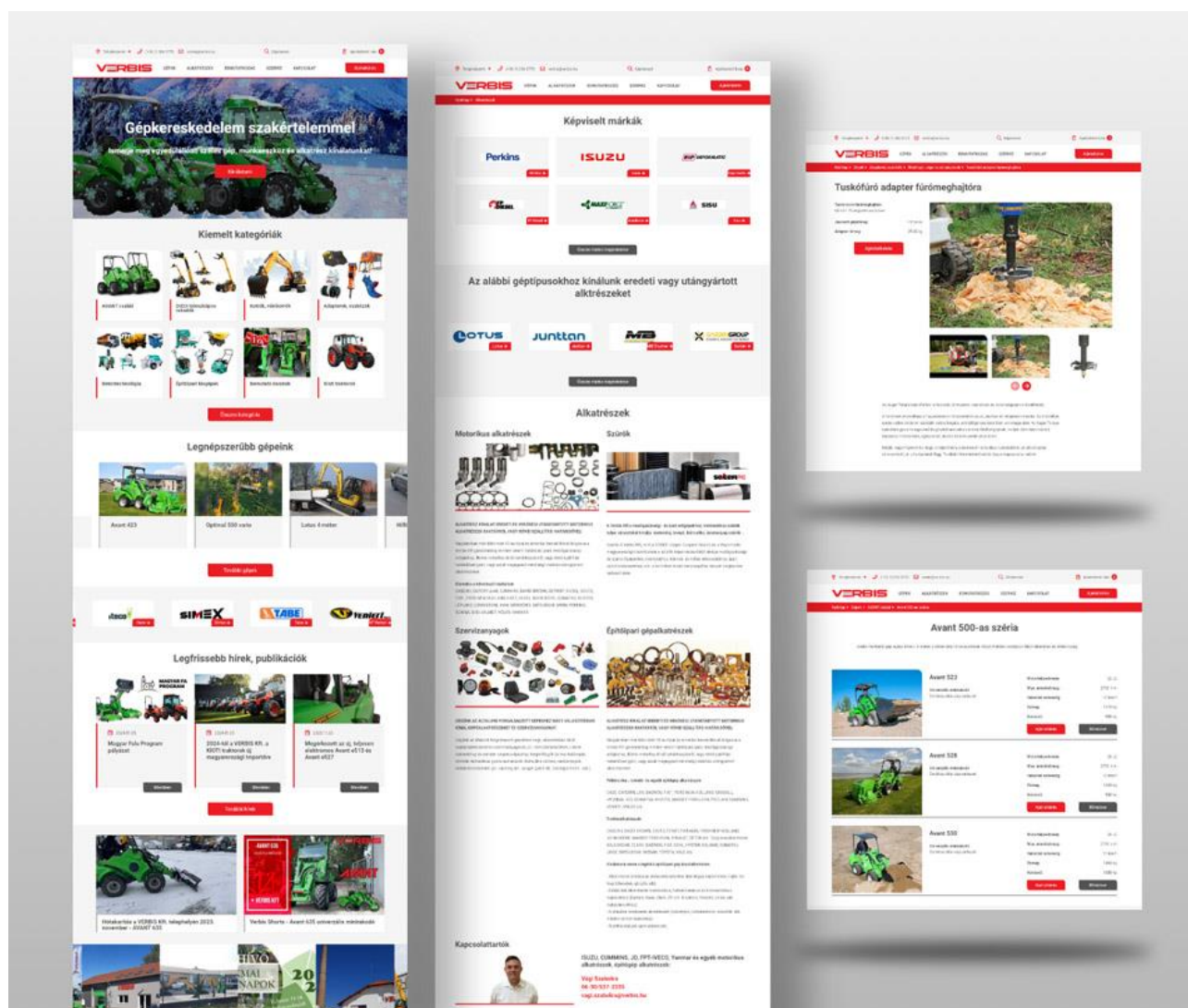
- Audi Hungaria Zrt.
- Michelin Hungária Kft.
- Magyar Vöröskereszt
- Trocellen GmbH
- Billerbeck Magyarország
- Reál Prémium Áruház
- Clearwater Kft.
- Process Solutions Kft.
- Enelis Informatikai Zrt.

Kiemelt referenciáink

Verbis

Mindig jó érzés egy teljes mértékben hazai tulajdonú, családi vállalkozás munkáját, kommunikációját támogatni a weben. A Verbis Kft. 8 milliárd Forint feletti éves forgalmával az egyik vezető építőipari gépek nagykereskedelmével foglalkozó hazai vállalat. A céget, az általuk forgalmazott márkákat és gépeket, a szolgáltatásaikat bemutató weboldal összetettsége miatt alapos tervezést igényelt. A nyitólap mellett 16 különböző aloldal design készült, amely lehetővé tette, hogy minden oldalt pontosan a megjeleníteni kívánt tartalomhoz tudjunk hozzáigazítani.

A projekt zárultával az alábbi visszajelzést kaptuk az ügyvezetőtől: „Számos korábbi tapasztalat alapján az Usernet Kft. a leghozzáértőbb, legrugalmasabb és leggyorsabb válaszidővel rendelkező cég, akivel idáig együtt dolgoztunk. Nekünk egy teljesen egyedi weboldalt fejlesztettek adatmigrációval együtt. A közös munkával nagyon elégedettek vagyunk, erősen ajánlom Őket mindenkinek!”

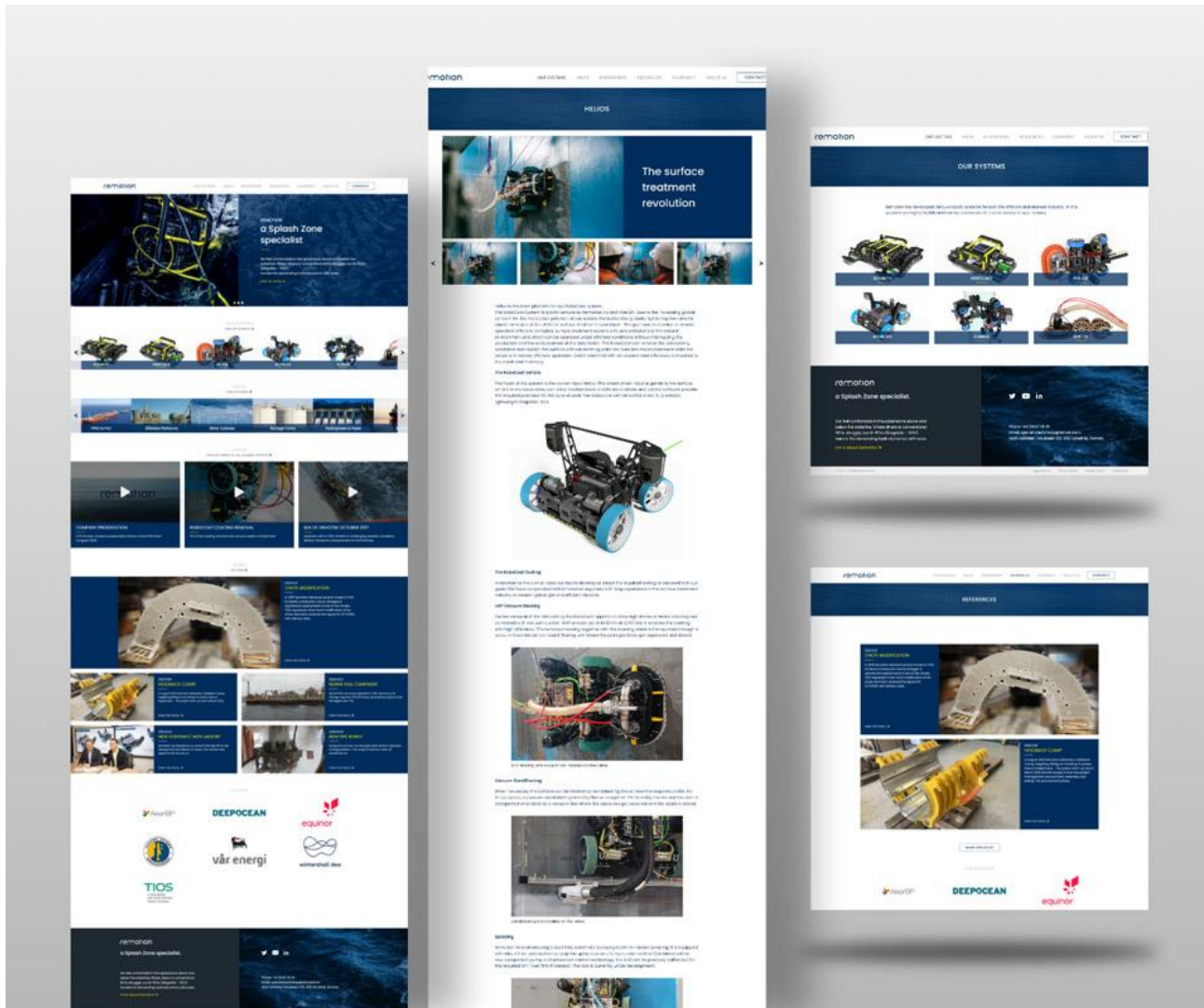


Remotion

Amikor norvég, high tech ipari robotokat gyártó cég, a Remotion, a hajóiparon túl olajfúró tornyokra, szél-, és vízerőművekre is kiterjesztette tevékenységét, a szükségszerűvé vált új vállalati honlap fókuszpontjába a kibővített portfólió bemutatása került.

Az ügyfél a webes környezet fő céljaként a B2B sales támogatást, a potenciális új partnerek bevonzását jelölte meg. A nyitólapon túl ezért 15 egyedi aloldalt fejlesztettünk, melyek a maximális felhasználói élményt, valamint logikus navigációt garantálva vezetnek végig az érdeklődőt a robotika világán.

Kiemelt funkcióként jelenik meg a referenciátár, illetve a látványos videó hub, fejlesztő cégként számunkra azonban a tevékenységi területenként szűrhető, robotokat, alkalmazási területeket és referenciákat összerendelő adminisztrációs felület kialakítása is izgalmas szakmai kihívást jelentett.

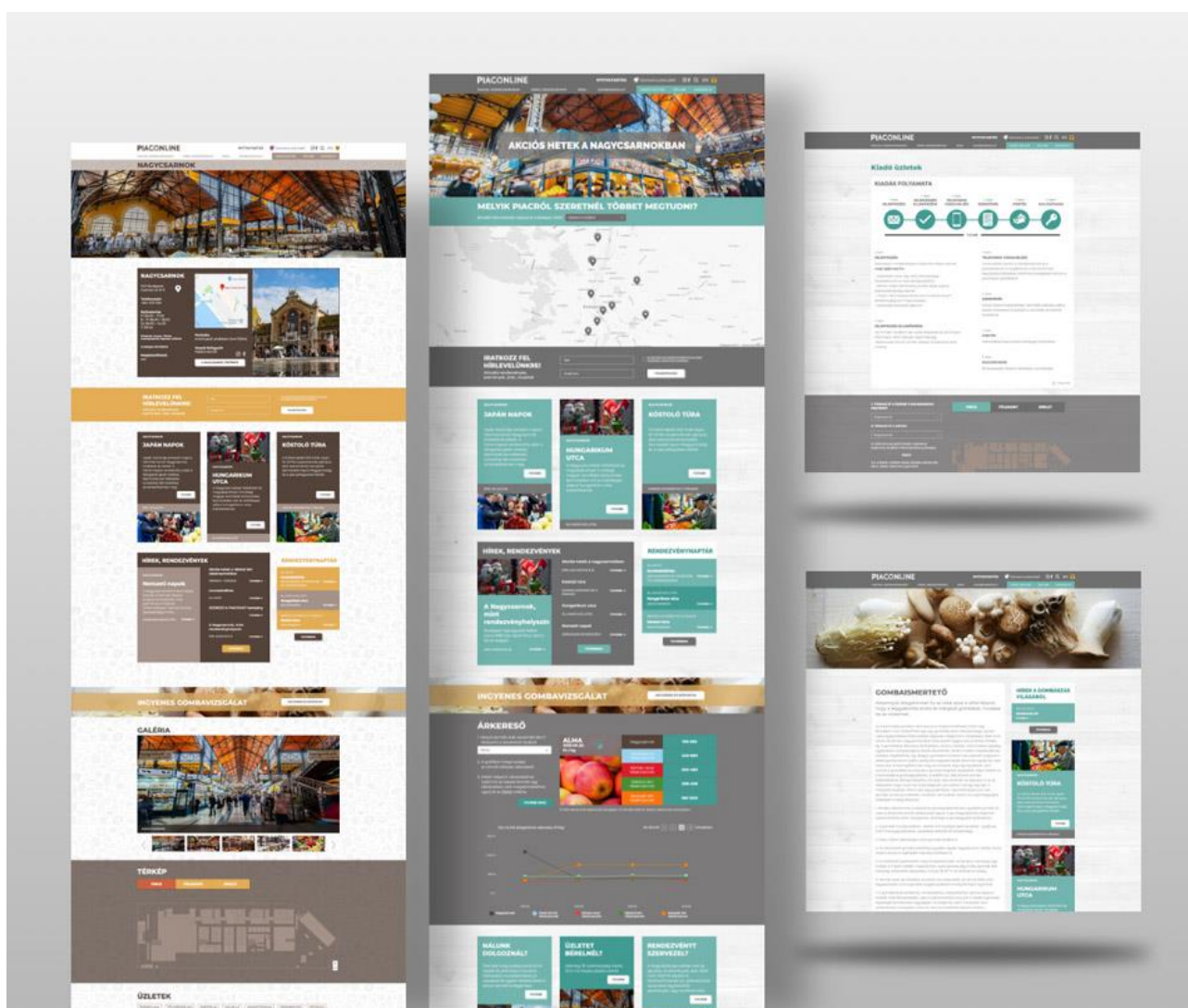


Piaconline (CSAPI)

Tizenhárom budapesti piac és vásárcsarnok hivatalos honlapjaként a Piaconline.hu olyan kiemelt turisztikai célpontokat is magában foglal, mint a Vármház körúti Nagycsarnok, ezért munkánk során egy könnyen használható, a népszerű funkciókat előtérbe helyező, ám reprezentatív oldal fejlesztésére fókuszáltunk.

A havi 25-30 ezer látogató igényeinek kiszolgálása érdekében tervezéskor az ügyféltől kapott információk mellett a látogatottsági statisztikákra, valamint átfogó helyszíni felmérések eredményeire is támaszkodtunk.

A honlap egyedi funkciói közé tartozik a 48 élelmiszerkategória árait összevető árfigyelő, illetve az 1200 bérleményt listázó, pontos lokáció alapján kereshető kiadó üzlethelyiség adatbázis. A piacok és csarnokok egyes szintjein történő eligazodást interaktív térkép is szolgálja.

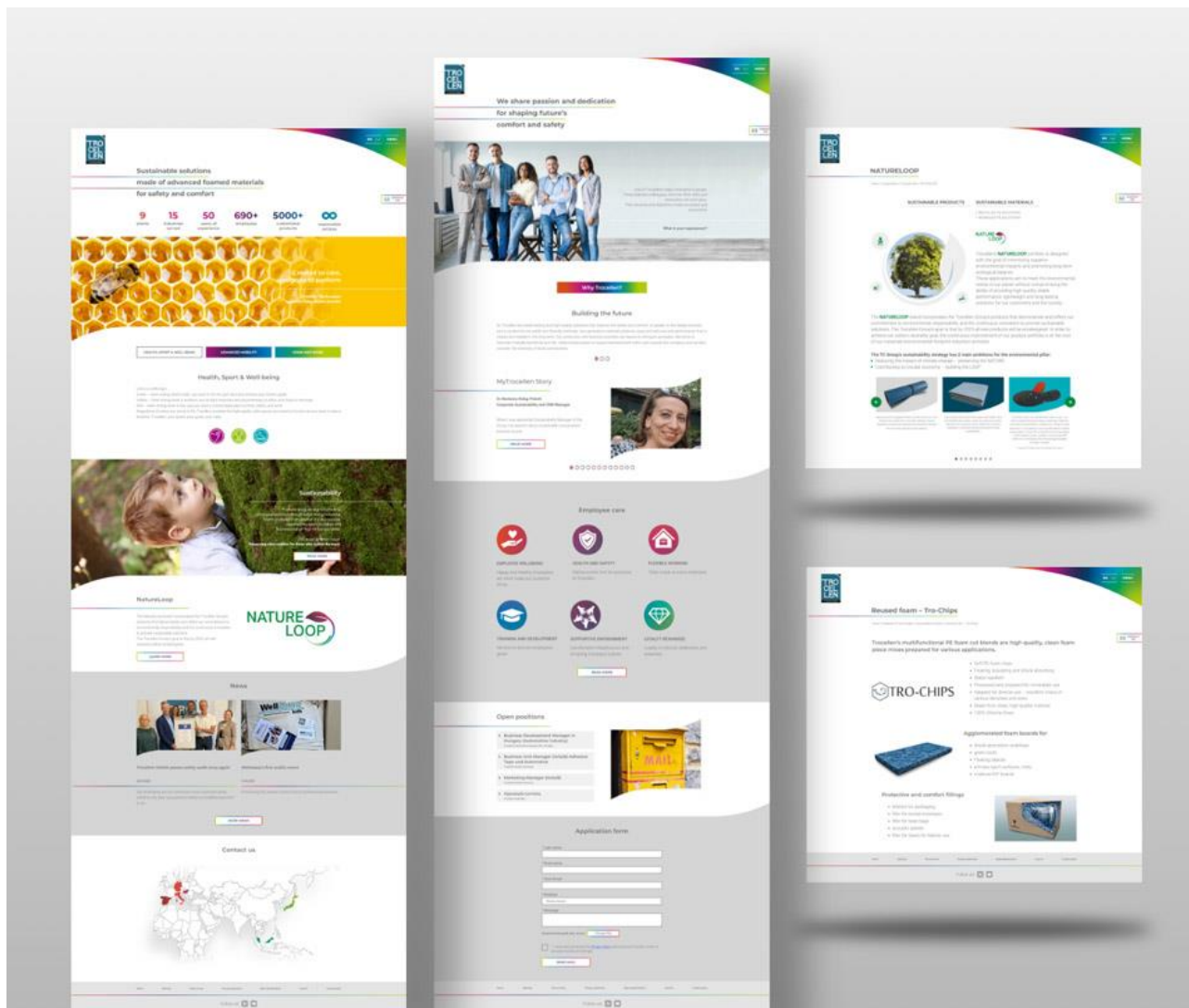


Trocellen GmbH – központi és 10 üzletági weboldal

A Trocellen GmbH évi 100 millió eurós forgalmú, Európa hét országában jelenlévő nagyvállalat, a térhálós polietilén habok piacvezető specialistája. 2016-ban mi fejlesztettük a cég előző honlapját, ezért büszkék vagyunk arra, hogy amikor négy év után időszerűvé vált egy új weboldal kialakítása, ismét a Usernet csapatához fordultak. A weboldalak harmadik, legfrissebb változatát is mi készítettük a 2023-as év folyamán.

A projekt során a központi oldal mellett kilenc üzletági honlap fejlesztése is megvalósult. Összetett szakmai kihívást jelentett számunkra, hogy az egységes arculat megtartása mellett a különböző üzletágak (egymástól távol álló szektorok, mint az autóipar, a professzionális sport vagy az építőipar) eltérő igényeit is maradéktalanul teljesíteni kellett úgy, a végeredmény koherens egésznek alkosson.

A weboldal különlegessége, hogy az összes oldal egyetlen központi adminisztrációs felületről szerkeszthető.



Process Solutions

Magyarország legnagyobb könyvelő cége, a Process Solutions, új honlapjának fejlesztésekor egyértelmű elvárásokat támasztott felénk: az oldalnak folyamatosan kell tudnia igazodni a dinamikusan fejlődő vállalat igényeihez.

A felület kiemelt célja, hogy hatékonyan erősítse magát a brand-et, amikor leendő ügyfelek számára nyújt átfogó képet az elérhető szolgáltatásokról. Ezzel párhuzamosan employer branding célokat is kell szolgálnia a jövőbeli munkatársaknak vonzó karrierlehetőségek felvonultatásával.

A maximális siker érdekében a karrier oldal kialakításakor kreatív ügynökség, illetve egy employer branding tanácsadó közreműködésével dolgoztunk.

A honlap meleg színárnyalatai, bevonódást segítő vizuális megoldásai mögött a legmodernebb technológiai és UX alapok húzódnak meg, valódi összhangot teremtve.



Ajánlat tárgya

Jelen ajánlat Hugert Alex részére, a Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat weboldalának megtervezésére, fejlesztésére, hosztingjára és üzemeltetésére készült.

A feladat leírása

Lásd az 1. sz. mellékletben

Így dolgozunk

Szinte mindegy, hogy egy hírportál oldalról, egy webshopról vagy egy kisvállalkozás bemutatkozó weboldaláról van szó, a webfejlesztés folyamatának főbb lépései szinte minden esetben azonosak.

1. Kapcsolatfelvétel, igény felmérés

Az első általában e-mail-ben történő megkeresést egy online vagy személyes egyeztetés követi, amelynek során megpróbálunk minél több információt összeszedni a projektről.

Az alábbi témákat szoktuk érinteni az első egyeztetés során:

- Mivel foglalkozik a cég?
- Mi a webfejlesztés célja?
- Milyen elvárások vannak a készítendő weboldallal kapcsolatban?
- Kiknek készül a weboldal? Ki a célközönség?
- Milyen eredményeket vár a marketing az új weboldaltól?
- Milyen piaci környezetben kell megállnia a helyét az új oldalnak? Kik a versenytársak?

Az első lépéstől kezdődően arra szoktunk törekedni, hogy minden információt írásban dokumentáljunk és megosszuk a projektben résztvevőkkel, így semmi nem merül feledésbe, másrészt írásos nyoma marad mindennek, amiben a fejlesztést illetően megállapodtunk.

2. Specifikáció készítés

A webfejlesztés projekt specifikációja tulajdonképpen egy részletes feladatléírás. Összeszedi az összes lényeges információt, amelyet a projektről ezidáig megtudtunk.

A specifikáció készítésről bővebben itt olvashat: <https://www.usernet.hu/blog/specifikacio-keszites-webfejleszt-es-projektekhez>

3. Árajánlat készítés

A webfejlesztés specifikációját követően egy általában 10-15 oldalas tételes árajánlatot készítünk. Az árajánlat része a munkafolyamat bemutatása, az egyes szolgáltatások leírása és a költségek részletezése.

Az árajánlatban pontosan leírjuk, hogy az egyes szolgáltatások, pl. grafikai tervezés, programozás, tartalom feltöltés ... stb. milyen tevékenységet jelentenek és elvégzésükhöz milyen információkra lesz szükségünk.

Az árajánlat összeállításához szükséges információkról itt olvasható egy hasznos cikkünk:

<https://www.usernet.hu/blog/weboldal-arajanlat-keres-minta>

4. Szerződészkötés

Az árajánlat elfogadását követően egy szerződés készítünk és átküldjük ügyfelünknek jóváhagyásra. A szerződés tervezet főbb részei:

- felek alapadatai
- szerződés tárgya
- szolgáltatás elállásának menete
- felek jogai és kötelességei
- adatok védelme és titoktartás
- szavatosság
- vállalkozói díj
- fizetési feltételek, számlázási időszak
- hatályba lépés, szerződés megszűnése
- szerzői jogok
- záró rendelkezések
- mellékletek (pl. szolgáltatás megrendelő, feladat specifikáció)

A szerződés egyes részeiről itt írtunk bővebben: <https://www.usernet.hu/blog/mit-tartalmaz-a-webfejlesztes-szerzodes>

5. Webdesign

Mikor ehhez a lépéshez érünk már minden információ összeállt ahhoz, hogy a webdesignerek a korábban jóváhagyott struktúra és funkcionális terv alapján elkészítsék a weboldal grafikai terveit.

A weboldal megjelenése ma már nem pusztán ízlés kérdése. A modern webdesign sokkal több, mint látványos grafikák készítése: minden egyes elemnek azt a célt kell szolgálnia, hogy a weboldal **hatékonyan támogassa az üzleti és marketing célokat**, felkeltse a látogatók érdeklődését, minél hosszabb ideig az oldalon tartsa őket és végül ügyféllé alakítsa őket.

A weboldal tervezése közben rengeteg tényezőt kell összehangolni ahhoz, hogy az eredmény **ne csak szép, hanem sikeres is legyen**. Néhány kulcspon, amit figyelembe veszünk:

- **Célközönség** – Ki fogja használni az oldalt, és hogyan? Másképp tervezünk egy fiatalos, lendületes márkának, mint egy komoly pénzügyi szolgáltatónak.
- **Arculat és márkaépítés** – A designnak tükröznie kell a cég stílusát, értékeit és egyedi üzenetét. Egy következetes és erős vizuális arculat növeli a cég hitelességét, és segít, hogy a márka könnyebben megjegyezhető legyen az ügyfelek számára.

- **Verseny társak elemzése** – Megnézzük, mi működik a piacon, és hogyan lehet kitűnni a tömegből. A versenytársak hibáiból és sikereiből tanulva olyan weboldalt készítünk, ami jobban teljesít és előnyt ad a piacon.
- **Felhasználói élmény (UX)** – Könnyen használható, logikus felépítésű oldalt tervezünk, ahol a látogatók gyorsan megtalálják, amit keresnek. A jó felhasználói élmény növeli az elégedettséget és csökkenti az oldal elhagyások számát.
- **Navigáció és struktúra** – Az információknak átláthatóan, pár kattintással elérhetőnek kell lenniük. Ha a látogatók gyorsan megtalálják, amit keresnek, elégedettebbek, és könnyebben lépnek kapcsolatba Önnel vagy érdeklődnek a szolgáltatásai iránt.
- **Betöltési sebesség** – A gyorsan betöltődő oldalak nemcsak a látogatók, hanem a Google számára is kiemelten fontosak. Egy lassú weboldal viszont látogatókat és potenciális érdeklődőket veszít.
- **Reszponzivitás** – Kiemelten fontos, hogy az oldal minden eszközön – mobilon, tableten, asztali gépen – tökéletesen működjön. Sok területen a látogatók többsége mobilról érkezik, ezért különösen fontos a mobilos verzió körültekintő tervezése és alapos tesztelése.
- **Keresőoptimalizálás (SEO)** – Olyan technikai megoldásokat alkalmazunk, amelyek segítik a Google-ban való jobb helyezést. Így a weboldal könnyebben megtalálható lesz az érdeklődők számára, és több látogatót vonz.
- **Tartalomkezelő rendszer (CMS)** – Olyan tartalomkezelő rendszert használunk, amellyel Ön is könnyedén frissítheti a szövegeket, képeket és egyéb tartalmakat.
- **Többnyelvűség és skálázhatóság** – A weboldal bármikor bővíthető új nyelvekkel, tartalmakkal vagy funkciókkal. A modern, rugalmas felépítéssel a weboldal hosszabb távon korszerű marad, így ritkábban lesz szükség új fejlesztésre.
- **Következetesség és trendek** – Modern, letisztult, a legfrissebb designirányzatokhoz igazodó megoldásokat alkalmazunk. Legtöbbször a weboldal design-ja a legelső benyomás, amellyel a látogató találkozik, ezért ez döntő fontosságú a cég iránti bizalom kialakításában.

Ez a komplex tervezési folyamat biztosítja, hogy a weboldal **ne csak szép legyen, hanem valóban üzleti eredményeket is hozzon.**

Első körben a nyitólap 1:1 méretarányú grafikai terve készül el, amelyet böngészőben prezentálunk, majd pedig ennek finomítása és jóváhagyása után készülnek el az aloldalak tervei. Egy egyszerű bemutatkozó oldal esetében 2-3 aloldal terv is elégséges lehet, míg egy összetett site esetében akár több tucatnyi aloldal terv is készülhet.

A grafikai tervek módosítására két körben van lehetőség.

A weboldal grafikai terve az egyes elemek elrendezésein felül már a végleges színeket, formákat, arcúlati elemeket, betűtípusokat, ikonokat és illusztrációkat tartalmazza. Egy szóval pixel pontosan azt, amit a későbbi látogatók a böngészőben látnak majd.

Ideális esetben már végleges szövegeket is kapunk, így a designerek pontosan a szöveg szerkezetére és mennyiségére tudják szabni az oldal megjelenését.

Előzetes felmérésünk alapján a nyitólap mellett kb. 6-8 aloldal típus megtervezésére van szükség.

6. Programozás

A jóváhagyott grafikai tervek alapján elkészítjük a weboldal teljes programozását, így a végeredmény egy modern, gyors és minden eszközön tökéletesen működő weboldal lesz.

A weboldalt egy jelszóval védett tartalomkezelő rendszerrel látjuk el, amelynek segítségével a szövegeket, képeket és egyéb tartalmakat kényelmesen és egyszerűen frissíteni lehet.

Javasoljuk a WordPress tartalomkezelő rendszer használatát a tartalmak menedzselésére, mivel könnyen kezelhető, segítségével minden szükséges funkció megvalósítható és sok éven keresztül biztonságosan tudjuk üzemeltetni.

Egy weboldal sikere nemcsak a szép kinézetén múlik – legalább ennyire fontos, hogy a háttérben minden hibátlanul működjön. A programozói munka során gondoskodunk arról, hogy a weboldal gyors, biztonságos és minden eszközön tökéletesen használható legyen.

Külön figyelmet fordítunk arra, hogy:

- **Pontosan olyan legyen, mint a tervben** – a kész weboldal megjelenése pontosan megegyezik a grafikai látványtervekkel.
- **Minden eszközön jól működjön** – számítógépen, tableten és mobilon is tökéletesen alkalmazkodik a képernyőhöz.
- **Bármely modern böngészőben hibátlan legyen** – így mindenki ugyanazt a minőséget látja.
- **Könnyen megtalálják a Google-ben** – a felépítést úgy alakítjuk ki, hogy segítse a jó keresési helyezéseket.
- **Egyszerűen lehessen frissíteni** – tartalomkezelő rendszeren keresztül bárki könnyedén módosíthatja a szövegeket, képeket.
- **Gyorsan betöltődjön** – a látogatók nem szeretnek várni, és a Google is jobban értékeli a gyors oldalt.
- **Biztonságban legyenek a látogatók adatai** – figyelünk a GDPR előírásokra és védelmet építünk a lehetséges támadások ellen.
- **Több nyelven is hibátlanul jelenjen meg** – minden nyelvi verzió ugyanolyan gondosan készül el.
- **Tiszta, átlátható kód készüljön** – ez biztosítja, hogy a weboldal hosszú távon stabilan, megbízhatóan működjön.

7. Tartalom feltöltés

Szinte mindegy, hogy milyen iparágról beszélünk, általánosan elmondható, hogy egy élvonalbeli weboldalhoz nagy mennyiségű, minőségi szöveges és képi tartalomra van szükség. Ezeknek az anyagoknak az elkészítését célszerű már a weboldal tervezési fázisában elkezdni és akkor tapasztalataink szerint a programozási szakasz végére olyan állapotban lesznek, hogy feltölthetők az oldalra.

Nem szabad elfeledkezni a kötelező tartalmi elemekről sem, amely általában a jogi nyilatkozatot, cookie szabályzatot, adatvédelmi nyilatkozatot jelenti.

Az első körös tartalomfeltöltést és az ezzel járó tesztelést általában mi szoktuk elvégezni. A weboldalra feltöltendő tartalmakat elektronikus formában kérjük elküldeni nekünk.

A szolgáltatás magában foglalja alábbi tartalmainak feltöltését két nyelven:

- *Nyitólap*
- *Bemutakozás*
- *Hírek (5 db hír)*
- *Események (5 db esemény)*
- *Dokumentumok (5 db dokumentum)*
- *Kapcsolat*
- *Adatvédelmi nyilatkozat (kötelező)*

Az ajánlat szövegírást, fotózást, videó készítést, animáció készítést, képszerkesztést és fotó vásárlást nem foglal magában.

8. Tesztelés

A kész weboldalt élesítés előtt tesztelni kell. A tesztelés általában az alábbi területekre terjed ki:

- az űrlapok működése
- hibaüzenetek
- böngésző kompatibilitás
- reszponzív működés
- technikai SEO beállítások
- weboldal sebesség
- nyelvi mutációk megjelenése
- régi URL-ek átirányítása az újakra
- közösségi oldalak bekötése
- analitikai kódok elhelyezése (Google Analytics, Google Ads, Google Tag Manager, Facebook Pixel ... stb.)
- XML webhelytérkép

Ha minden területen hibátlanak bizonyul a tesztelés, akkor a weboldal készen áll az élesítésre.

A weboldal tesztelés módszertanáról részletes cikkünk itt olvasható:

<https://www.usernet.hu/blog/weboldal-teszteles-reszletes-utmutato>

9. Élesítés

A weboldal élesítése kényes művelet, mivel rövid idő alatt kell több összehangolt tevékenységet elvégezni a site-on. Mivel a weboldalt általában a végleges tárhelyén fejlesztjük egy ideiglenes elérhetőséggel, ezért az esetek többségében az élesítés a domain név átirányítását jelenti a régi tárhelyről az újra. A domain név átirányítását a szolgáltató vagy adminisztrációs hozzáférés esetén mi magunk is el tudjuk végezni. A domain név adatainak módosítása után kb. 1 órán (max. 24 óra) belül automatikusan élesedik a weboldal.

A domain név és a többi webes tulajdon rendszerezéséhez és nyilvántartásához javasolom ezt a cikkünket:

<https://www.usernet.hu/blog/teljeskoru-domain-tarhely-es-web-nyilvantartas-utmutato>

Mivel fejlesztési szakaszban az ideiglenes cím alatt elérhető weboldal ki van tiltva a kereső rendszerekből, ezért az első, hogy ezt a tiltást eltávolítjuk. Ezzel párhuzamosan megszüntetjük az ideiglenes címet.

Rögtön az éles indulást követően ellenőrizzük a régi weboldal URL-ek átirányításait az újra, ez kulcsfontosságú a Google helyezések megőrzése érdekében. Még egyszer ellenőrizzük az analitikai kódok működését.

Az élesítést követően megrendeljük az SSL tanúsítványt és beállítjuk az oldalon, így biztonságos HTTPS kapcsolaton keresztül lesz elérhető.

A weboldal élesítésének lépéseiről itt lehet olvasni bővebben: <https://www.usernet.hu/blog/10-dolog-amit-a-weboldal-elesitese-elott-feltetlenul-ellenorizned-kell>

Hoszting és üzemeltetés szolgáltatás

A modern tartalomkezelő rendszerek tették lehetővé, hogy egy kisebb-nagyobb módosításhoz, frissítéshez ne kelljen webfejlesztő segítségét igénybe venni, hanem maga a weboldal tulajdonos is azonnal el tudja végezni.

A tartalomkezelő rendszerekkel ugyanakkor a weboldalak elleni támadások is megszorodtak. Az okok viszonylag egyszerűek: a tartalomkezelő rendszerek olyan komplex szoftverek, amelyek a webről folyamatosan elérhetők és a legkisebb biztonsági rés esetén is komoly károkat lehet okozni rajtuk keresztül egy weboldalban, éppen ezért folyamatosan monitorozni és frissíteni kell őket.

A weboldalak védelméről bővebben itt írtunk: <https://www.usernet.hu/blog/wordpress-weboldal-feltotes-es-virus-fertozes-eseten-mit-tegyek>

A modern weboldalak sérülékenysége okán vált szükségessé egy olyan ügyfélszolgálat felállítása, amely e-mail-en vagy telefonon folyamatosan elérhető és segítséget tud biztosítani a biztonsággal vagy akár a tartalomkezelő rendszer használatával kapcsolatos kisebb-nagyobb kérdésekben.

Ez az üzemeltetői háttér nagy biztonságot nyújt ügyfeleinknek, mert folyamatos felügyelet mellett biztonságban tudhatják weboldalaikat, illetve bármilyen felmerülő kérdésük van, lesz akit el tudnak érni és segítséget kapnak.

Hoszting szolgáltatás

Az elkészült honlapot nagy sebességű szerverünkön helyezzük el, így azt az érdeklődők a világ bármely pontjáról gyorsan és üzembiztosan elérik.

A hosting szolgáltatásba beletartoznak:

- Szükséges mennyiségű tárhely biztosítása
- Garantált működési biztonság (99%)
- Napi és heti adatmentés
- A weboldal működtetéséhez szükséges technológiák biztosítása
- Fokozott adatbiztonsági megoldások a szerveren

Üzemeltetés szolgáltatás

- Szükség esetén a tartalomkezelő rendszer és moduljainak folyamatosan frissítése

- Az adatbiztonsággal kapcsolatos hírek nyomonkövetése, és szükség esetén az érintett plugin-ek cseréje
- A weboldal működésének folyamatosan monitorozása
- Telefonos és e-mail ügyfélszolgálat (munkanapokon 8-16 óra között)
- Operátori szolgáltatás
- Havi egyszeri, maximum 1 óra tartalom feltöltés vagy módosítás
- A weboldal működtetéséhez szükséges alábbi szoftver előfizetések biztosítása. Pl.:
 - Cookie Script előfizetés
 - UptimeRobot előfizetés
 - VPML plugin előfizetés
 - Advanced Custom Fields plugin előfizetés

Összegzés

Az Ön által meghatározott kritériumok alapján cégünk a következő ajánlatot adja a kért weboldal elkészítésére:

Megnevezés	Nettó ár
Grafikai tervezés, kivitelezés	240.000,-
Programozási feladatok elvégzése	720.000,-
Szöveges anyagok és képek feldolgozása	12.000,-
Összesen:	972.000,-

Hozszing és üzemeltetés költségek

Hozszing szolgáltatás	2.500 Ft / hó
Üzemeltetés szolgáltatás	16.900 Ft / hó
Összesen:	19.400 Ft / hó

Ajánlatunk nagyságrendi ajánlat, a részletek pontosításának függvényében változhat.

Bízunk benne, hogy ajánlatunk elnyeri tetszését. Amennyiben bármilyen kérdés merülne fel Önben a szolgáltatásokkal kapcsolatban, kérem, jelezze e-mail-ben vagy telefonon.

Budapest, 2026. január 13.

Tisztelettel,
Tusnádi István
ügyvezető



Feladat leírás

„Tisztelt Kapcsolattartó!

Ezúton szeretnénk árajánlatot kérni egy WordPress alapú, intézményi jellegű weboldal megtervezésére és fejlesztésére.

A weboldal célja a Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat tevékenységének, híreinek, eseményeinek és hivatalos dokumentumainak átlátható, korszerű és könnyen kezelhető online megjelenítése.

Általános követelmények

A készülő weboldal reszponzív kialakítású legyen, asztali és mobil eszközökön egyaránt megfelelően működjön. A megjelenés legyen letisztult, intézményi jellegű, az adminisztrációs felület pedig nem technikai felhasználók számára is könnyen kezelhető.

Grafikai és arculati elvárások

A weboldalhoz nem áll rendelkezésre arculati kézikönyv. A grafikai tervezés a projekt része. Egyedüli megkötésként a meglévő logó színeinek követése szükséges, egyéb arculati iránymutatás nem áll rendelkezésre. A vizuális megjelenés legyen egységes, visszafogott, közintézményhez illeszkedő.

Nyelvi követelmények

A weboldal kétnyelvű kialakítású legyen, magyar és ukrán nyelven. A nyelvválasztás a felhasználók számára egyértelműen elérhető legyen, a két nyelv tartalma pedig egymástól függetlenül szerkeszthető legyen az adminisztrációs felületen.

Tartalmi struktúra

A weboldal az alábbi fő menüpontokat tartalmazza:

- *Bemutakozás*
- *Hírek*
- *Események*
- *Dokumentumok*
- *Kapcsolat*

Funkcionális elvárások

Hírek Hír- és cikkjellegű tartalmak létrehozása, szerkesztése és archiválása, lista- és részletes nézetben történő megjelenítéssel.

Események Az események önálló aloldalakon jelenjenek meg. Minden eseményhez képgaléria kapcsolódjon. Az események megjelenítése nem naptárjellegű, nem szükséges időpontfoglalás, jegykezelés vagy keresési funkció biztosítása.

Dokumentumok PDF dokumentumok feltöltésének és letölthetővé tételének lehetősége, strukturált és átlátható megjelenítéssel.

Galériák A galériafunkció kizárólag az eseményekhez kapcsolódik, önálló galéria menüpont kialakítása nem szükséges.

Átadás és támogatás

A projekt részeként kérjük a weboldal teljes körű átadását, rövid adminisztrátori betanítással vagy írásos útmutatóval.

Kérjük továbbá az átadást követő alapvető technikai támogatás feltételeinek ismertetését.

Kérjük, hogy az árajánlat tartalmazza: a fejlesztés teljes költségét, a megvalósítás várható időtartamát, az árban foglalt szolgáltatások részletezését, valamint az opcionálisan választható szolgáltatásokat (pl. karbantartás).

Segítő együttműködésüket előre is köszönjük. „



Alex Hugert <hugertalex.funo@gmail.com>

RE: Új érdeklődés kapcsolat oldalról!

1 message

info@wpmaster.hu <info@wpmaster.hu>
To: hugertalex.funo@gmail.com

Tue, Jan 13, 2026 at 3:06 PM

Tisztelt Hugert Alex,

Köszönöm a megkeresését és a bizalmát. Áttekintettem a Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat weboldalára vonatkozó igényeit. Kiemelten fontosnak tartom, hogy egy nemzetiségi önkormányzat online megjelenése méltóságteljes, átlátható és a lakosság számára könnyen hozzáférhető legyen.

Az alábbiakban részletezem a műszaki és pénzügyi javaslatomat a kért WordPress alapú, kétnyelvű weboldal megvalósítására.

1. A projekt célja és megvalósítási koncepció

Célunk egy modern, reszponzív (mobilbarát) és akadálymentes elveket követő weboldal létrehozása, amely hűen tükrözi az Önkormányzat intézményi jellegét. A rendszert a világ legnépszerűbb tartalomkezelőjére, a **WordPress**-re építjük, amely garantálja a stabilitást és a későbbi könnyű szerkeszthetőséget.

2. Műszaki tartalom és szolgáltatások

I. Grafikai tervezés és Arculat

- **Egyedi webdesign:** Mivel arculati kézikönyv nem áll rendelkezésre, a meglévő logó színvilágából kiindulva készítünk egy letisztult, bizalmat ébresztő, hivatalos megjelenést.
- **UX/UI tervezés:** Felhasználóbarát felépítés, amely vezeti a látogatót az információk között.

II. Webfejlesztés és funkciók

- **Reszponzív kialakítás:** A weboldal tökéletesen jelenik meg asztali gépen, tableten és mobilon is.
- **Kétnyelvűség (Magyar / Ukrán):** Professzionális nyelvi modul (pl. WPML vagy Polylang Pro) integrálása. A nyelvek közötti váltás jól látható helyen történik, a tartalmak (menük, oldalak, bejegyzések) tükörfordításban vagy egymástól függetlenül is szerkeszthetők.
- **Hírek modul:** Blogmotor beállítása lista- és részletes nézetrel, kategorizálási lehetőséggel a friss információk megosztására.
- **Események és Galéria:**
 - Egyedi eseménykezelő felület létrehozása (nem naptár alapú, hanem lista nézet).
 - Minden eseményhez integrált képgaléria feltöltési lehetőség (kattintásra nagyítható képek, "lightbox" effektus).
- **Dokumentumtár:** Strukturált, kategóriákba rendezhető PDF letöltő központ a jegyzőkönyvek, határozatok és egyéb hivatalos iratok számára.
- **Kapcsolat:** Űrlap spam-szűréssel, interaktív Google Térkép, elérhetőségek jól látható megjelenítése.

III. Adminisztráció és biztonság

- **Könnyen kezelhető admin felület:** "Drag & Drop" (húzd és vidd) szerkesztőfelület, amelyhez nem szükséges programozói tudás.
- **Sebességoptimalizálás:** Gyors betöltés érdekében végzett technikai finomhangolások.
- **Alapvető SEO beállítás:** Keresőbarát URL-ek és meta leírások alapozása.

3. Átadás és oktatás

A projekt várható átfutási ideje az anyagok rendelkezésre állásától számított 4-6 hét.

1. hét: Konzultáció, drótváz és látványterv elkészítése. 4-5. hét: Fejlesztés, programozás, tartalmak feltöltése.
2. hét: Tesztelés, javítások, oktatás és élesítés.

A fejlesztés lezárultával a weboldalt "kulcsrakész" állapotban adjuk át.

- **Betanítás:** 1-1.5 órás online vagy személyes oktatás az adminisztrátorok részére, illetve egy írásos segédlet ("puska") a leggyakoribb feladatokhoz (hír feltöltése, dokumentum csatolása).
- **Támogatás:** Az átadást követő 30 napban ingyenes technikai felügyeletet biztosítok az esetlegesen felmerülő kérdések megválaszolására.

4. Pénzügyi ajánlat

A fenti műszaki tartalomra vonatkozó vállalási ár:

Megnevezés	Részletezés	Összeg
Komplett Weboldal Fejlesztés	Egyedi design, WordPress fejlesztés, Kétnyelvűség, Funkciók (Hírek, Események, Doktár)	629.000 Ft

Az ár *Alanyi Adómentes (AAM)*.

Fizetési ütemezés: 30% előleg a szerződéskötéskor, 70% a weboldal sikeres átadását követően.

5. Tárhely és szerver szolgáltatás (éves díj)

A weboldal stabil működéséhez professzionális, menedzselt háttérrel biztosítunk, amely kifejezetten a nagy teljesítményre és biztonságra lett optimalizálva.

LiteSpeed Szervertechnológia: A hagyományos szervereknél nagyságrendekkel gyorsabb oldalbetöltést tesz lehetővé.

Imunify360 Extra Védelem: Proaktív, mesterséges intelligencia alapú védelem a hackertámadások és kártevők ellen.

Teljes körű felügyelet: Szerveroldali karbantartás, rendelkezésre állás biztosítása.

Éves díj: 40.000 Ft (AAM)

6. Opcionális: Prémium WordPress karbantartás

Egy intézményi weboldal esetén kritikus a folyamatos naprakészség. Míg a fenti tárhelydíj a szerver működését fedezi, ez a csomag a weboldal szoftveres karbantartását veszi le az Önök válláról:

Napi felhő alapú mentés: Teljes körű adatbiztonság, bármikor visszaállítható rendszer.

Biztonságos frissítés teszteléssel: WordPress Core & Plugin frissítések szakértői felügyelettel.

24/7 Uptime monitorozás (1 perc): Percenkénti ellenőrzés, azonnali riasztás és beavatkozás leállás esetén.

Ingyenes vírusirtás: Ha bármilyen biztonsági incidens történne, a helyreállítás díjmentes.

Havi részletes jelentés: Átlátható riport az elvégzett munkákról és a weboldal állapotáról.

BÓNUSZ PRÉMIUM CSOMAG (az ár tartalmazza):

Elementor Pro Licenc (Ingyen biztosítjuk)

WP Rocket Cache teljesítményoptimalizáló (Ingyen biztosítjuk)

Ezzel önmagában évi ~30.000 Ft-ot takarít meg!

Éves díj: 199.900 Ft (AAM)

Bízom benne, hogy ajánlatom elnyeri tetszését, és hamarosan együtt dolgozhatunk a Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat online megjelenésének megújításán.

Kérdés esetén állok rendelkezésére a megadott elérhetőségeimen.

Üdvözléssel:

Kasza Norbert

WordPress Master

+36307337871

info@wpmaster.hu

From: WordPress Master <info@wpmaster.hu>

Sent: Tuesday, January 13, 2026 12:23 PM

To: info@wpmaster.hu

Subject: Új érdeklődés kapcsolat oldalról!

Szia,

Az alábbi adatokkal érkezett ajánlatkérés:

Név: Hugert Alex

E-mail cím: hugertalex.fun@gmail.com

Telefonszám: 06308916857

Weboldal címe:

Melyik szolgáltatás iránt érdeklődik: Weboldal készítés

Üzenet: Tisztelt Kapcsolattartó!

Ezúton szeretnék árajánlatot kérni egy WordPress alapú, intézményi jellegű weboldal megtervezésére és fejlesztésére. A weboldal célja a Fővárosi Ukrán Nemzetiségi

Önkormányzat tevékenységének, híreinek, eseményeinek és hivatalos dokumentumainak átlátható, korszerű és könnyen kezelhető online megjelenítése.

Általános követelmények

A készülő weboldal reszponzív kialakítású legyen, asztali és mobil eszközökön egyaránt megfelelően működjön. A megjelenés legyen letisztult, intézményi jellegű, az adminisztrációs felület pedig nem technikai felhasználók számára is könnyen kezelhető.

Grafikai és arculati elvárások

A weboldalhoz nem áll rendelkezésre arculati kézikönyv. A grafikai tervezés a projekt része. Egyedüli megkötésként a meglévő logó színeinek követése szükséges, egyéb arculati iránymutatás nem áll rendelkezésre. A vizuális megjelenés legyen egységes, visszafogott, közintézményhez illeszkedő.

Nyelvi követelmények

A weboldal kétnyelvű kialakítású legyen, magyar és ukrán nyelven. A nyelvválasztás a felhasználók számára egyértelműen elérhető legyen, a két nyelv tartalma pedig egymástól függetlenül szerkeszthető legyen az adminisztrációs felületen.

Tartalmi struktúra

A weboldal az alábbi fő menüpontokat tartalmazza:

Bemutakozás

Hírek

Események

Dokumentumok

Kapcsolat

Funkcionális elvárások

Hírek

Hír- és cikkjellegű tartalmak létrehozása, szerkesztése és archiválása, lista- és részletes nézetben történő megjelenítéssel.

Események

Az események önálló aloldalakon jelenjenek meg. Minden eseményhez képgaléria kapcsolódjon. Az események megjelenítése nem naptárjellegű, nem szükséges időpontfoglalás, jegykezelés vagy keresési funkció biztosítása.

Dokumentumok

PDF dokumentumok feltöltésének és letölthetővé tételének lehetősége, strukturált és átlátható megjelenítéssel.

Galériák

A galériefunkció kizárólag az eseményekhez kapcsolódik, önálló galéria menüpont kialakítása nem szükséges.

Átadás és támogatás

A projekt részeként kérjük a weboldal teljes körű átadását, rövid adminisztrátori betanítással vagy írásos útmutatóval. Kérjük továbbá az átadást követő alapvető technikai támogatás feltételeinek ismertetését. Kérjük, hogy az árajánlat tartalmazza: a fejlesztés teljes költségét, a megvalósítás várható időtartamát, az árban foglalt szolgáltatások részletezését, valamint az opcionálisan választható szolgáltatásokat (pl. karbantartás).

Segítő együttműködésüket előre is köszönjük.

© WordPress Master.



Fővárosi Ukrán Önkormányzat <bpukran2024@gmail.com>

Támogatás 2026

1 üzenet

Halina Shevchuk <halina.acs@gmail.com>
Címzett: bpukran2024@gmail.com

2026. január 23. 11:46

Tisztelt Elnök Asszony! Tisztelt Képviselők! Az Egység Ukrán Egyesület 2020 óta működteti saját Oktatási és Művészeti Központját, amely azóta is folyamatosan szolgálja a magyarországi ukrán közösséget, és az egyik legfontosabb programhelyszínévé vált Budapesten. Központunk célja, hogy a gyermekek számára olyan foglalkozásokat kínáljon, amelyek segítik az ukrán nyelv és kultúra elsajátítását, miközben közösségi élményt, fejlődési lehetőséget és támogatást nyújtanak számukra. Szombatonként több mint 50 gyermek vesz részt a foglalkozásokon, mint egy nagy ukrán család Budapesten. Ezúton fordulunk Önökhöz kéréssel, hogy támogassák Központunk működését 2026-ban. A támogatásra az alábbiakhoz lenne szükség: Tanárok és előadók díjazása Irodaszerek és a foglalkozásokhoz szükséges kellékek Záró ünnepség költségei 2026. júniusban (étel, víz, kézműves foglalkozások) A tervezett költség összesen: 400 000 Ft. Segítségüket és támogatásukat előre is köszönjük. Tisztelettel:

Sevcsuk Halina -alelnök Barancsikova Márta-Koordinátor
Egység Ukrán Egyesület