



Столичне Самоврядування України

Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat

Meghívó

**A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat
2025 június 18-án (szerda) 17:00 órakor tartja ülését, amelyre tisztelettel meghívom.
Az ülés helyszíne: 1053 Budapest Akadémia u. 1-3 IV. emelet 414**

Napirendi javaslat:

- 1. A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat szervezeti és működési szabályzatának elfogadása**
Előterjesztő: Petrovszka Viktória, elnök (írásbeli előterjesztés)
- 2. 2025. évi költségvetés módosítása**
Előterjesztő: Petrovszka Viktória, elnök (szóbeli előterjesztés az ülésen kiosztott anyag alapján)
- 3. A 41/2025. (IV.2.) FUNÖ határozat módosítása – Ukrán gasztronómiai nap költségkeretének és költségbontásának felülvizsgálata**
Előterjesztő: Petrovszka Viktória, elnök (szóbeli előterjesztés)
- 4. Egyebek**

Előterjesztések mellékelve.

Kérem, hogy esetleges távolmaradását jelezze előre a bpukran2024@gmail.com elektronikus levelezési címen vagy a +36304831320 telefonszámon.

Budapest, 2025.06.15.



Petrovszka Viktória
elnök



Jelenléti ív

a Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat

2025. június 18

1053 Budapest Akadémia u. 1-3 IV. emelet 414

A közgyűlés tagjai:

NÉV

ALÁÍRÁS

Petrovszka Viktória, elnök

Vakula Marianna, alelnök

Kormányos Alexandra

Hartyányi Jánoszlava

Hugert Szvetlána

Valova Júlia

Vásárhelyi Viktor

Meghívottak, vendégek:

NÉV

ALÁÍRÁS

Hugert Alex, titkár

ERDŐS MIHÁLY

Dr. BARTA JUDIT EDINA

Erdős Mihály

Dr. Barta Judit Edina



Столичне Самоврядування Українців

Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat

JEGYZŐKÖNYV

Készült a Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlésének

2025. június 18-án 17:00 órakor tartott üléséről

Helyszín: 1054 Budapest, Akadémia utca 1. IV. emelet 414-es irodahelyiség

Jelen vannak:

Petrovszka Viktória – elnök

Vakula Marianna - elnökhelyettes

Hugert Szvetlana – képviselő

Hartyányi Jaroszlava – képviselő

Huger Alex – titkár

Távol maradt:

Valova Júlia – képviselő

Kormányos Alexandra – képviselő

Vásárhelyi Viktor – képviselő

Jelen vannak a Főpolgármester Hivatal részéről:

Erdős Mihály – csoportvezető

Dr. Barta-Buri Edina - bizottsági és nemzetiségi titkár

Petrovszka Viktória, elnök:

Köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy az ülés határozatképes, a 7 fő képviselő közül 4 fő jelen van.

Javasolja, hogy a Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése fogadja el Hugert Alex titkárt a Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat 2025. június 18-i ülése jegyzőkönyvvezetőjének, jegyzőkönyv hitelesítőjének pedig Vakula Marianna elnökhelyettest.

Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy elfogadja Hugert Alex titkárt jegyzőkönyvvezetőjének és Vakula Marianna elnökhelyettest jegyzőkönyv hitelesítőjének.

(szavazás)

Megállapítja, hogy a jelenlévő 4 képviselő 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

53/2025. (VI.18) FUNŐ határozat

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy elfogadja Hugert Alex titkárt jegyzőkönyvvezetőjének és Vakula Marianna elnökhelyettest jegyzőkönyv hitelesítőjének.

A jelenlévő 4 képviselő 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozatot.

Hatyányi Jaroszláva képviselő javasolja a napirend kiegészítését, mely szerint a MUKE gyermektábor költségeihez 250.000 Forinttal való hozzájárulást kér a FUNŐ közgyűlésétől.

Petrovszka Viktória, elnök javasolja az alábbi napirend elfogadását

1. A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat szervezeti és működési szabályzatának elfogadása
Előterjesztő: Petrovszka Viktória, elnök (írásbeli előterjesztés)
2. 2025. évi költségvetés módosítása
Előterjesztő: Petrovszka Viktória, elnök (szóbeli előterjesztés az ülésen kiosztott anyag alapján)
3. A 41/2025. (IV.2.) FUNŐ határozat módosítása – Ukrán gasztronómiai nap költségkeretének és költségbontásának felülvizsgálata
Előterjesztő: Petrovszka Viktória, elnök (szóbeli előterjesztés)
4. MUKE gyermektábor költségeihez való hozzájárulás 250.000 Forinttal
Előterjesztő: Hatyányi Jaroszláva, képviselő (szóbeli előterjesztés)
5. Egyebek

(szavazás)

Petrovszka Viktória, elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 4 képviselő 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

54/2025. (VI.18) FUNŐ határozat

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy napirendjét az alábbiak szerint határozza meg:

1. A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat szervezeti és működési szabályzatának elfogadása
Előterjesztő: Petrovszka Viktória, elnök (írásbeli előterjesztés)
2. 2025. évi költségvetés módosítása
Előterjesztő: Petrovszka Viktória, elnök (szóbeli előterjesztés az ülésen kiosztott anyag alapján)
3. A 41/2025. (IV.2.) FUNŐ határozat módosítása – Ukrán gasztronómiai nap költségkeretének és költségbontásának felülvizsgálata
Előterjesztő: Petrovszka Viktória, elnök (szóbeli előterjesztés)
4. MUKE gyermektábor költségeihez való hozzájárulás 250.000 Forinttal
Előterjesztő: Hatványi Jarosláva, képviselő (szóbeli előterjesztés)
5. Egyebek

A jelenlévő 4 képviselő 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozatot.

1. napirend

A FŐVÁROSI UKRÁN NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATÁNAK ELFOGADÁSA

Előterjesztő: Petrovszka Viktória, elnök (írásbeli előterjesztés)

Petrovszka Viktória elnök ismerteti az írásbeli előterjesztés tartalmát, az új Szervezeti és Működési Szabályzatot.

Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy elfogadja a Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatát az előterjesztés 1. számú melléklete szerinti tartalommal, melynek hatályba lépésével egyidejűleg hatályon kívül helyezi a Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat 12/2022. (IV.4.) FUNŐ határozattal elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzatát. Felkéri az elnököt, hogy gondoskodjon a Szervezeti és Működési Szabályzat kihirdetéséről.

Határidő az SZMSZ kihirdetésére: június 18.

Felelős: Elnök

(szavazás)

Petrovszka Viktória, elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 4 képviselő 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlésének 55/2025.(VI.18.) FUNŐ határozata a Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról.

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy elfogadja a Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatát az előterjesztés 1. számú melléklete szerinti tartalommal, melynek hatályba lépésével egyidejűleg hatályon kívül helyezi a Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat 12/2022. (IV.4.) FUNÖ határozattal elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzatát. Felkéri az elnököt, hogy gondoskodjon a Szervezeti és Működési Szabályzat kihirdetéséről.

Határidő az SZMSZ kihirdetésére: június 18.

Felelős: Elnök

A jelenlévő 4 képviselő 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozatot.

2. napirend

2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS MÓDOSÍTÁSA

Előterjesztő: Petrovszka Viktória, elnök (írásbeli előterjesztés)

Petrovszka Viktória elnök ismerteti az ülésen kiosztott anyag tartalmát.

Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat az alábbiak szerint módosítja a 2025. évi költségvetésről szóló 5/2025. (I.31) FUNÖ költségvetési határozatát.

A Bethlen Gábor Alapkezelőtől pályázaton elnyert 1 000 000 Ft támogatással megemeli a 2025. évi költségvetését és a kiadási, valamint bevételi főösszegét 21 739 975 Ft-ban állapítja meg:

I.A kiemelt előirányzatok az alábbiak szerint alakulnak:

Személyi juttatások	előirányzatát növeli	500 000 Ft-tal
Dologi kiadások	előirányzatát növeli	500 000 Ft-tal

II. A feladatok előirányzata az alábbiak szerint alakul:

Hagyományápolás	előirányzatát növeli	1 000 000 Ft-tal
-----------------	----------------------	------------------

A kiemelt előirányzatok és a feladatok alakulását az 2. sz. melléklet tartalmazza.

(szavazás)

Petrovszka Viktória, elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 4 képviselő 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

56/2025. (VI.18) FUNÖ határozat

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat az alábbiak szerint módosítja a 2025. évi költségvetésről szóló 5/2025. (I.31) FUNŐ költségvetési határozatát.

A Bethlen Gábor Alapkezelőtől pályázaton elnyert 1 000 000 Ft támogatással megemeli a 2025. évi költségvetését és a kiadási, valamint bevételi főösszegét 21 739 975 Ft-ban állapítja meg:

I.A kiemelt előirányzatok az alábbiak szerint alakulnak:

Személyi juttatások	előirányzatát növeli	500 000 Ft-tal
Dologi kiadások	előirányzatát növeli	500 000 Ft-tal

II. A feladatok előirányzata az alábbiak szerint alakul:

Hagyományápolás	előirányzatát növeli	1 000 000 Ft-tal
-----------------	----------------------	------------------

A kiemelt előirányzatok és a feladatok alakulását az 2. sz. melléklet tartalmazza.

A jelenlévő 4 képviselő 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozatot.

3. napirend

A 41/2025. (IV.2.) FUNŐ HATÁROZAT MÓDOSÍTÁSA – UKRÁN GASZTRONÓMIAI NAP KÖLTSÉGKERETÉNEK ÉS KÖLTSÉGBONTÁSÁNAK FELÜLVIZSGÁLATA

Előterjesztő: Petrovszka Viktória, elnök (szóbeli előterjesztés)

Petrovszka Viktória elnök javasolja a korábban meghozott, az Ukrán Gasztronómia Napja rendezvény szervezésére és lebonyolítására vonatkozó határozat költségvetési keretének módosítását. Az eredetileg megítélt 300.000 Ft-os keretösszeg 400.000 Ft-tal kerül megemelésre, így a módosított költségvetési keret összesen 700.000 Ft. Az emelt összegből az alapanyagok (élelmiszerek, hozzávalók) beszerzése, a technikai eszközökkel és rendezvényszervezéssel kapcsolatos kiadások fedezete, valamint a gyermekprogramokhoz szükséges írószerek, kézműves anyagok és egyéb kellékek beszerzése valósul meg. A költségvetés bővítésének célja a rendezvény szakmai és logisztikai hátterének megerősítése, valamint a gyermekprogramok színvonalának emelése.

Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy módosítja a 41/2025. (IV.2.) FUNŐ határozatát az alábbiak szerint: az Ukrán Gasztronómia Napja rendezvény szervezésére és lebonyolítására biztosított költségvetési keretösszeget 700.000 Ft-ban határozza meg. Az összeg az alapanyagok beszerzésére, technikai eszközökre és rendezvényszervezéssel kapcsolatos kiadásokra, valamint a gyermekprogramokhoz szükséges kézműves és egyéb kellékek beszerzésére fordítható.

(szavazás)

Petrovszka Viktória, elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 4 képviselő 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

57/2025. (VI.18) FUNŐ határozat

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy módosítja a 41/2025. (IV.2.) FUNŐ határozatát az alábbiak szerint: az Ukrán Gasztronómia Napja rendezvény szervezésére és lebonyolítására biztosított költségvetési keretösszeget 700.000 Ft-ban határozza meg. Az összeg az alapanyagok beszerzésére, technikai eszközökre és rendezényszervezéssel kapcsolatos kiadásokra, valamint a gyermekprogramokhoz szükséges kézműves és egyéb kellékek beszerzésére fordítható.

A jelenlévő 4 képviselő 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozatot.

4. napirend

MUKE GYERMEKTÁBOR KÖLTSÉGEIHEZ VALÓ HOZZÁJÁRULÁS 250.000 FORINTTAL

Előterjesztő: Hartyányi Jaroslava, képviselő (szóbeli előterjesztés)

Hartyányi Jaroslava képviselő ismerteti a 2014 óta megrendezett tábor, amely háborúban szüleiket elvesztett gyermekek részére szerveznek

Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy 250.000 Forinttal járul hozzá a MUKE gyermektábor költségeihez.

(szavazás)

Petrovszka Viktória, elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 4 képviselő 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

58/2025. (VI.18) FUNŐ határozat

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy 250000 Forinttal járul hozzá a MUKE gyermektábor költségeihez.

A jelenlévő 4 képviselő 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozatot.

5. napirend

EGYEBEK

Petrovszka Viktória elnök javasolja egy öt napos napközis tábor megszervezését a megnyert támogatási összegből, amelyre augusztus utolsó hetében kerülne sor. A tábor célja az ukrán nemzetiségű gyermekek közösségi élményének, nyelvi és kulturális identitásának erősítése játékos, élményalapú formában. A rendelkezésre álló forrásból 500.000 Ft étkezésre, 319.000 Ft különböző belépőjegyekre (pl. múzeum, állatkert, élménypark), valamint 181.000 Ft a kézműves foglalkozásokhoz, játékos programokhoz szükséges eszközök és kellékek beszerzésére kerül felhasználásra.

Szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot:

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy a megnyert pályázati támogatás terhére öt napos napközis tábort szervez az ukrán nemzetiségű gyermekek számára 2025 augusztusának utolsó hetében. A tábor megszervezésére és lebonyolítására biztosított költségvetési keretösszeg 1.000.000 Ft, amelyből 500.000 Ft étkezésre, 319.000 Ft különböző programokra és belépőjegyekre, valamint 181.000 Ft kézműves és egyéb foglalkozásokhoz szükséges kellékek beszerzésére fordítható.

(szavazás)

Petrovszka Viktória, elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 4 képviselő 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

59/2025. (VI.18) FUNŐ határozat

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy a megnyert pályázati támogatás terhére öt napos napközis tábort szervez az ukrán nemzetiségű gyermekek számára 2025 augusztusának utolsó hetében. A tábor megszervezésére és lebonyolítására biztosított költségvetési keretösszeg 1.000.000 Ft, amelyből 500.000 Ft étkezésre, 319.000 Ft különböző programokra és belépőjegyekre, valamint 181.000 Ft kézműves és egyéb foglalkozásokhoz szükséges kellékek beszerzésére fordítható.

Petrovszka Viktória elnök kérdezi, hogy van-e más kérdés, hozzászólás. Nincs. Megköszöni a részvételt és az ülést bezárja.

(Az ülés végének időpontja: 17 óra 50 perc)


Petrovszka Viktória
elnök




Vakula Marianna
jegyzőkönyv-hitelesítő

A FŐVÁROSI UKRÁN NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 113. § a) pontjában kapott felhatalmazás alapján a Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlése az alábbi Szervezeti és Működési Szabályzatot alkotja meg.

I. FEJEZET

Általános rendelkezések

1. A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat neve:
magyarul: Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat
A nemzetiségi önkormányzat rövidített neve: FUNÖ
2. Székhelye: 1054 Budapest, Akadémia u. 1-3.
3. Telephelye: nincs.
4. Elérhetősége: e-mail: bpukran2024@gmail.com
5. A nemzetiségi önkormányzat 3 db bélyegzőt használ. (1. melléklet)
A pecsét kör alakú, melynek közepén Budapest címer található és a következő felirat szerepel:

Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat
Столичне українське самоврядування

6. Törzskönyvi nyilvántartási száma: 829074
7. Adószáma: 15829078-1-41
8. Pénzforgalmi szolgáltatója és pénzforgalmi számlaszáma: 11784009-15829078-00000000
9. Az FUNÖ normatív határozatait a székhelyén lévő hirdetőtábláján kifüggesztéssel közzéteszi, amely a FUNÖ részére székhelyet adó Fővárosi Önkormányzati Rendészeti Igazgatóság nyitvatartási idejében (hétfőtől péntekig 8.00-18.00 óráig) megtekinthető.

II. FEJEZET

Az önkormányzat jogállása, feladat és hatásköre, működési rendszere

1. A nemzetiségi önkormányzati jogok a nemzetiséghez tartozó választópolgárok közösségét illetik meg, akik ezeket a jogokat törvényben meghatározott módon választott képviselők útján gyakorolják.
2. A nemzetiségi önkormányzat jogi személy.
3. A nemzetiségi önkormányzati jogok az azonos szintű nemzetiségi önkormányzatok tekintetében egyenlőek.
4. A nemzetiségi önkormányzatok között nincs alá-fölérendeltségi viszony.
5. A helyi önkormányzatok és nemzetiségi önkormányzatok között nincs alá-fölérendeltségi viszony.
6. A FUNÖ feladat-és hatáskörök a közgyűlést illetik meg. A FUNÖ-t az elnök, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes képviseli.
7. A közgyűlés feladat-és hatáskörét szerveire (elnök, elnökhelyettes, bizottság) átruházhatja. E hatáskör gyakorlásához útmutatást adhat. E hatáskör gyakorlására vonatkozó döntését visszavonhatja. Az átruházott hatáskör tovább nem ruházható át.

Át nem ruházható hatáskörök

8. A FUNÖ át nem ruházható hatáskörében, minősített többséggel határozza meg az Njtv. 113. § és 114. (2) bekezdésében meghatározott döntéseket.

9. A FUNÖ át nem ruházható hatáskörben dönt az Njtv. 114. § (1) bekezdés pontjában meghatározott esetekben, továbbá:

- a) képviselők önálló feladattal való megbízásáról,
- b) kitüntetéseiről, elismerő címeiről ezek odaítélésének feltételeiről és szabályairól,
- c) jogszabályok keretei között a védett műemlékei és emlékhelyei körének, valamint ezek védelmének meghatározásáról,
- d) érdekképviselőtestülethez történő csatlakozásról, külföldi önkormányzattal való együttműködési megállapodás megkötéséről,
- i) köztéri szobor, műalkotás, emléktábla állításáról,
- j) intézmény, gazdasági szervezet alapításáról, átszervezéséről, megszüntetéséről,
- k) képviselő vagyoni nyilatkozati eljárással kapcsolatos, továbbá összeférhetetlenségi ügyében,
- l) az önkormányzati képviselői megbízatás megszűnéséről, ha a képviselő egy éven át nem vesz részt a Közgyűlés ülésén;
- m) eljárás kezdeményezéséről az Alkotmánybíróságnál;
- n) valamint azon kérdésekről, amit törvény vagy jelen SZMSZ ilyenként határoz meg.

Kötelező feladatok

10. A FUNÖ kötelező feladatait az Njtv. 115. § (1) bekezdés a)-i) pontja rögzíti.

Önként vállalt feladatok

11. A FUNÖ a rendelkezésére álló források keretei között önként vállalt feladatot láthat el az Njtv. 116. § (1)-(4) bekezdése szerint.

12. A FUNÖ kiemelten fontosnak tartja:

- a) ukrán kulturális non-profit szervezetek, egyesületek tevékenységének támogatása,
- b) a helyi ukrán nemzetiségi oktatás-nevelés támogatása,
- c) ukrán nemzetiségi tematikájú kiadványok terjesztése és támogatása,
- d) ukrán nyelvű színházelőadások, filmvetítések és az ukrán nyelvű, illetve ukrán nemzetiségi tematikájú irodalom támogatása,
- e) az ukránok múltjának kutatása, publikálás,
- f) ukránjai partnerekkel való kapcsolattartás hagyományőrzés céljából.

III. FEJEZET

Az önkormányzat közgyűlésének működése, ülései

- 1. A közgyűlés tagjainak száma 7 fő, a tagok névsorát a 2. sz. melléklet tartalmazza.
- 2. A közgyűlés ülései a III. Fejezet 15. pontban szereplő esetköröket kivéve nyilvánosak.
- 3. A FUNÖ az éves munkatervében meghatározott számú, de legalább 4 ülést tart.

A közgyűlés megalakulása

4. A FUNÖ közgyűlésének megalakulására az Njtv. 87. § (1)-(5) bekezdés és a 88. § (1)-(2) bekezdésében foglaltak az irányadóak.

A közgyűlés munkaterve

5. A közgyűlés éves munkatervet készít. A munkaterv tervezetét az elnök terjeszti a közgyűlés elé a tárgyévi első ülésre, de legkésőbb január 31-ig, amelyet a közgyűlés minősített többséggel fogad el.

6. A munkaterv előkészítéséről és összeállításáról az elnök gondoskodik, a közgyűlés tagjaitól, valamint a Főpolgármesteri Hivatal főjegyzőjétől kért javaslatok alapján.

7. A munkaterv tartalmazza a költségvetési gazdálkodással kapcsolatos feladatokat is.

A közgyűlés rendes ülése

8. A közgyűlés üléseit az elnök hívja össze és vezeti, akadályoztatása esetén e hatáskörét az elnökhelyettes gyakorolja. Az elnök akadályoztatva van különösen, amennyiben valamilyen külső, elháríthatatlan ok következett be, amelyre nincs ráhatással, és feladatát huzamosabb ideig, de előreláthatóan legalább 2 napon keresztül ellátni nem tudja.

9. A meghívás elektronikus levélben megküldött írásbeli meghívóval történik, amely tartalmazza az előterjesztéseket is – halaszthatatlan sürgős ügy kivételével – úgy, hogy azt a képviselők a meghívóban szereplő ülésnap előtt legalább 3 nappal korábban megkaphassák.

10. A meghívónak tartalmaznia kell az ülés helyét és napját, kezdési időpontját, a napirendi pontok megjelölését és az előterjesztők nevét.

11. A meghívót az FUNÖ székhelyén lévő hirdetőtábláján kifüggesztéssel közzéteszi, amely a FUNÖ részére székhelyet adó Fővárosi Önkormányzati Rendészeti Igazgatóság nyitvatartási idejében (hétfőtől péntekig 8-18 óráig) megtekinthető.

12. A közgyűlésre – a tagokon kívül – tanácskozási joggal azokat kell meghívni, akiknek jelenlétét a jogszabály kötelezővé teszi, vagy akinek meghívását az elnök, az elnökhelyettes, vagy a bizottsági elnök az egyes napirendi pontok megtárgyalásához indokoltnak tartja, az érintettekkel történt egyeztetés alapján.

A közgyűlés rendkívüli ülése

13. A rendkívüli ülés összehívásának célja olyan halaszthatatlan ügynek a megtárgyalása, amelyben való döntés nem várhat a következő rendes ülés időpontjáig.

14. A rendkívüli ülés összehívására az Njtv. 89. § a)-d) pontja irányadó az alábbi kiegészítéssel:
a) A rendkívüli közgyűlésről a képviselőket és az érdekelteket az ülés megkezdése előtt legalább 48 órával értesíteni kell. A meghívás elektronikus levélben megküldött írásbeli meghívóval történik, amely tartalmazza az előterjesztéseket is.

b) A rendkívüli ülésen csak az a napirend tárgyalható, amire az indítvány vonatkozott. Ez alól kivételt képez, ha a közgyűlés jelenlévő tagjai egyszerű többséggel másképpen döntenek.

Zárt ülés

15. A közgyűlés zárt ülést tart az Njtv. 91. § (2), (5) bekezdésben szabályozott esetekben. Zárt ülést tarthat az Njtv. 91. § (3) bekezdés szerint, továbbá zárt ülést rendelhet el a 91. § (4) bekezdésében szabályozott esetekben. A zárt ülésen az Njtv. 91. § (6) bekezdésében foglalt személyek vehetnek részt.

16. A zárt ülésen elhangzottakra vonatkozóan a képviselőket titoktartási kötelezettség terheli.
17. A külön törvény szerinti közérdekű adat és a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét zárt ülés tartása esetén is biztosítani kell.

Az ülés napirendje

18. A közgyűlés napirendjére az elnök az írásbeli meghívóban tesz javaslatot. A meghívó szerinti napirend kiegészítésére, halasztására, törlésére bármelyik képviselő javaslatot tehet írásban és szóban egyaránt. A napirend elfogadásáról a közgyűlés egyszerű többséggel határoz.
19. A meghívóban szereplő, de az elnök által napirendre venni nem javasolt előterjesztés, tájékoztató, egyéb anyag napirendre vételéről az egyszerű többség szabályai szerint határoz a közgyűlés úgy, hogy először a napirendre vételről szavaz.
20. Ha a tárgyalandó ügy körülményei nem teszik lehetővé az előzetes megküldést, ez esetben az előterjesztést az ülés megkezdése előtt írásban minden képviselő rendelkezésére kell bocsátani. A szóbeli előterjesztés is megengedett, ugyanakkor meg kell, hogy feleljen az előterjesztésekkel szemben támasztott általános követelményeknek, úgymint: az előterjesztés megnevezése, rövid leírása, határozati javaslat a döntés meghozatalára, és szükség szerint a felelős személy és határidő megjelölése.

A közgyűlés tanácskozási rendje

21. Az ülést az elnök nyitja meg, feladata a megjelent képviselők számbavétele és a közgyűlés határozatképességének megállapítása, valamint javaslattétel a jegyzőkönyvvezető és a jegyzőkönyvhitelesítő személyére.
22. A közgyűlés ülését az elnök, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes vezeti. Akadályoztatásuk esetén az ülést a korelnök vezeti.
23. A közgyűlésen az ukrán és a magyar nyelv használata is engedélyezett.
24. Az ülést levezető elnök feladata a tanácskozás rendjének fenntartása. A rend fenntartása körében az alábbi jogosítványokkal rendelkezik:
- a) figyelmeztetheti azt a hozzászólót, akinek a tanácskozáshoz nem illő, másokat sértő a megfogalmazása,
 - b) rendreutasíthatja azt, aki a közgyűléshez méltatlan magatartást tanúsít,
 - c) Az ülést határozott időre félbeszakíthatja, ha az ülésen olyan rendzavarás történik, amely a tanácskozás folytatását lehetetlenné teszi.
25. A képviselővel szemben nem alkalmazhatók olyan szankciók, melyek megakadályoznák vagy megtiltanák a testület munkájában való részvételét.

Határozatképesség

26. A közgyűlés akkor határozatképes, ha az ülésen a megválasztott képviselők több, mint a fele jelen van (4 fő).
27. A közgyűlést határozatképtelenség esetén is a meghirdetett időpontban kell megkezdeni.
28. Ha a közgyűlés a napirend előtti hozzászólások után sem határozatképes, 15 perc szünetet kell elrendelni. Ennek elteltével, ha a közgyűlés határozatképtelen, az ülést be kell zárni. A határozatképtelenség miatt elmaradt közgyűlést az elnök 8 napon belül ugyanazon napirendek tárgyalására köteles összehívni.
29. A közgyűlés egész tartama alatt az egyes napirendi pontok határozathozatalánál ellenőrizni kell a képviselők számát és a határozatképességet.

Ügyrend

30. A közgyűlés elnöke határoz a hozzászólások sorrendjéről.
31. A tárgyaltnapirendi pontokat érintő ügyrendi kérdésekben bármelyik képviselő bármikor szót kérhet.
32. A napirendi ponttal kapcsolatban az előterjesztőhöz a képviselők kérdéseket intézhetnek.
33. A képviselőknek a napirendhez való felszólalására az elnök jelentkezésük sorrendjében adja meg a szót.
34. A napirendi pont vitájánál az előterjesztő reagál az elhangzott észrevételekre. Amennyiben a napirendi ponthoz több hozzászólás nem érkezik, az ülésvezető összefoglalja az elhangzottakat és a vitát lezárja.
35. A vita lezárását ügyrendben bármelyik képviselő javasolhatja, e kérdésben a közgyűlés felszólalás és vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel azonnal dönt.

A döntéshozatal szabályai

36. A közgyűlés döntései normatív és egyedi határozatok. A közgyűlés határozatban foglal állást azokban az ügyekben is, amelyekben az önkormányzatot véleményezési, egyetértési, döntési jog illeti meg.
37. A határozatokat naptári évenként folyamatos sorszámmal és a döntés dátumával kell megjelölni, amelyben a hónap megnevezése római számmal, a nap megnevezése arab számmal történik. A határozat tartalmazza a közgyűlés döntését szó szerinti megfogalmazásban. A határozat jelölése: „sorszám/év (hónap, nap) FUNÖ határozat”. A határozat szükség szerint tartalmazza a felelős személy és határidő megjelölést.
38. Egyszerű szavazattöbbség esetén a határozathozatalhoz a jelenlévő képviselők több, mint felének azonos tartalmú, egybehangzó támogató („igen”) szavazata szükséges. Minden más szavazási eredmény esetén elutasító a döntés.
39. Az ülésvezető az előterjesztésben szereplő és a vita során elhangzott javaslatokat egyenként szavaztatja meg úgy, hogy előbb a módosító, majd az eredeti javaslatokat teszi fel szavazásra. Az előterjesztő által tett vagy előterjesztő által befogadott módosító javaslatokról szavazni nem szükséges. Szavazni először az „igen” majd a „nem” szavazatokra, végül a „tartózkodásra” vonatkozó elnöki kérdésre adandó válaszként, kézfelemeléssel lehet.
40. A közgyűlés döntéshozatalából való kizárásra az Njtv. 94. § (1)-(2) szabályai az irányadóak.
41. A megválasztott képviselők több, mint felének (legalább 4 fő képviselő) egybehangzó igen szavazatával, **minősített többséggel** dönt a FUNÖ közgyűlése az alábbi esetekben:
 - a) az Njtv. 92. § (4) bekezdés pontjában meghatározottokról,
 - b) a III. Fejezet 51. pontjában meghatározott esetben,
 - c) a II. Fejezet 8. pontjában meghatározott esetben,
 - d) a tulajdonost megillető jogosultságokról a nemzetiségi önkormányzat testülete át nem ruházható hatáskörében minősített többséggel határoz,
 - e) közigazgatási per indításáról az elnök ellen sorozatos törvénysértő tevékenysége, illetve mulasztása miatti jogi felelősségének megállapítása iránt,
 - f) elnökhelyettes megbízatásának visszavonásáról az elnök javaslatára, titkos szavazással,
 - g) a törzsvagyon körébe tartozó vagyonrészek közül: a) forgalomképtelen az állam vagy a helyi önkormányzat által a nemzetiségi önkormányzat tulajdonába adott ingatlan, ingatlanrész, a nemzetiségi önkormányzat működését és kötelező feladatainak ellátását szolgáló nem az állam által tulajdonba adott ingatlan vagyonrész, vagyoni értékű jog, továbbá minden más olyan ingatlan vagyonrész, vagyoni értékű jog, amelyet törvény vagy a nemzetiségi önkormányzat át nem ruházható hatáskörében, minősített többséggel meghozott határozatában annak nyilvánít

h) éves munkatervéről.

Szavazás

42. A közgyűlés döntéseit általában nyílt szavazással hozza, melyre az Njtv. 93. § (1) bekezdésében foglaltak az irányadók.

43. A titkos szavazást a képviselő(k) és az ülésvezető kezdeményezheti, elrendeléséhez egyszerű többség szükséges, zárt ülésen tárgyalta ügyekben titkos szavazás is tartható, a jelen lévő képviselők több mint a felének kezdeményezésére.

44. Titkos szavazás a FUNÖ pecsétjével ellátott szavazólapon történik, a közgyűlés által megválasztott, legalább 3 tagú szavazatszámoló bizottság összesíti a zárt borítékban vagy urnába leadott szavazatokat. A szavazás eredményéről külön jegyzőkönyv készül.

A közgyűlés jegyzőkönyve

45. A közgyűlés üléséről magyar nyelvű jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyv közokirat.

46. A jegyzőkönyv tartalmára az Njtv. 95- 96. §-ban foglaltak az irányadók.

47. A jegyzőkönyv és az előterjesztések hozzáférhetőségéről az elnök gondoskodik a jogszabály által erre biztosított felületen való közzétételével.

48. Az elnök gondoskodik a jegyzőkönyvnek és mellékleteinek, valamint a normatív határozatoknak a Budapest Főváros Kormányhivatala és a Főpolgármesteri Hivatal főjegyzője részére történő megküldéséről, az erre a célra biztosított elektronikus rendszerben (Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás Modul: TFÍK) az ülést követő 15 napon belül.

Közmeghallgatás

49. A közgyűlés évente legalább 1 alkalommal közgyűlés keretében közmeghallgatást tart.

50. A közmeghallgatás szabályaira az Njtv. 97. § (1)-(4) a)-b) pontjai az irányadók.

A közgyűlés feloszlása

51. A nemzetiségi önkormányzat közgyűlésének feloszlására az Njtv. 98. §-a az irányadó.

IV. FEJEZET

A közgyűlés tagjai. A képviselők jogállása

1. A FUNÖ közgyűlésének tagja az ukrán nemzetiség érdekeit képviseli. A FUNÖ tagjainak jogait és kötelességeit a Njtv. 101. § (1)-(3) bekezdés rendelkezései tartalmazzák.

2. Az elnök, az elnökhelyettes, a képviselők, valamint a bizottság elnöke és tagjai tiszteletdíjban és költségterítésben részesülhetnek, amelynek rendszerét és mértékét a közgyűlés külön határozatban szabályozza az Njtv. 109.§ (1)–(10) bekezdéseinek figyelembe vételével.

3. A nemzetiségi önkormányzati képviselők megbízatása megszűnésére az Njtv. 102. § (1)- (7) bekezdései az irányadók.

A vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség

4. A nemzetiségi önkormányzati képviselő vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségeire az Njtv. 103.§ (1)-(7) bekezdése az irányadó.

Az összeférhetetlenség

5. A nemzetiségi önkormányzat tisztségviselőjének és tagjának összeférhetetlenségére vonatkozó szabályokat az Njtv. 106.§ (1)-(12) bekezdése az irányadó.

A méltatlanság

6. A nemzetiségi önkormányzat tisztségviselőjének és tagjának méltatlanságára az Njtv. 107.§ (1)-(5),108. § (1)-(10) bekezdése az irányadó.

V. FEJEZET

Bizottság és önálló feladatokkal megbízott képviselők

- 1.A FUNÖ működése folyamatosságának, hatékonyságának és szakszerűségének biztosítására bizottságot hozhat létre, megjelölve annak feladat- és hatáskörét.
2. A bizottság tagjainak száma 3 fő, abból legalább 1 tag a FUNÖ képviselője. A bizottság munkájában állandó meghívottak, szakértők is közreműködhetnek.
- 3.A bizottságra vonatkozó rendelkezéseket az Njtv. 104. §-a tartalmazza.
- 4.A FUNÖ közgyűlése a tagjait folyamatosan végzendő önálló feladatokkal bízhatja meg.

VI. FEJEZET

A FUNÖ tisztségviselői

1. A FUNÖ tisztségviselői az elnök, az elnökhelyettes és a bizottsági elnök.

Az elnök és az elnökhelyettes

2. A közgyűlés társadalmi megbízatású elnököt választ. Az elnök a nemzetiségi önkormányzatot érintő kérdésekben tanácskozási joggal részt vesz a Fővárosi Közgyűlés ülésén. Kapcsolatot tart a Fővárosi Közgyűlés bizottságaival, a főpolgármesterrel és a főjegyzővel. Közgyűlési határozat alapján ezeket a feladatokat más tisztségviselők, önálló feladattal megbízott képviselők is végezhetik.
3. A közgyűlés az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére elnökhelyettest választ.
4. Az elnök és az elnökhelyettes megbízatásának megszűnésére az Njtv. 108.§ szabályai vonatkoznak.

A bizottság elnöke

5. Az elnökkel és az elnökhelyetttel együttműködve a bizottság elnöke szervezi és irányítja a közgyűlés által létrehozott bizottság, az abban közreműködők tevékenységét.
(2) A bizottsági elnök képviseli a bizottságot, és a bizottság feladat-és hatáskörében önálló aláírási joggal rendelkezik.

VII. FEJEZET

Az önkormányzat költségvetése, vagyona

1. A Fővárosi Önkormányzat az éves költségvetési rendeletben, az ott megjelölt célokra, az abban megjelölt módon és mértékben ad át anyagi eszközöket a FUNÖ feladatai ellátásához. Az átadott eszközökkel a FUNÖ a jogszabály keretei között szabadon rendelkezik. A FUNÖ önállóan dönt a részére a költségvetésben elkülönített összeg felhasználásáról. A saját maga által elfogadott költségvetés keretein belül önállóan kötelezettségeket vállalhat.
2. A közgyűlés saját hatáskörében határozza meg:
 - a) a Fővárosi Önkormányzat vagyonán belül részére elkülönített vagyon használatát,
 - b) költségvetését, zárszámadását, a Fővárosi Közgyűlés által rendelkezésre bocsátott források felhasználását.
3. A Fővárosi Önkormányzat évente határozza meg a FUNÖ költségvetésének támogatását. A költségvetés tervezetének elkészítéséről a Főpolgármesteri Hivatal gondoskodik, az elnök a tervezet elkészítésében közreműködik és azt a közgyűlés elé terjeszti a zárszámadással együtt. A zárszámadás elkészítésének és benyújtásának pontos időpontját a Fővárosi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás (közigazgatási szerződés) tartalmazza.
4. A költségvetési gazdálkodással kapcsolatos beszámolási kötelezettség teljesítésének részletes szabályairól a Fővárosi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás rendelkezik.
5. A FUNÖ működésének pénzügyi feltételeit általában az alábbi forrásokból biztosítja:
 - a) az állam költségvetési hozzájárulása,
 - b) Budapest Főváros Önkormányzata hozzájárulása,
 - c) saját bevételek,
 - d) az átvett pénzeszközök
 - e) adományok
 - f) hazai és külföldi szervezetektől kapott támogatások,
 - g) a rendelkezésre bocsátott vagyontárgyak hozadéka.
6. A FUNÖ vagyona a tulajdonában levő vagyontárgyakból, pénzeszközökből, vagyoni értékű jogokból áll.
7. A FUNÖ-t megillető tulajdonosi jogok gyakorlása kizárólag a közgyűlés hatáskörébe tartozik.

VIII. FEJEZET

A Fővárosi Önkormányzat feladatai a Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzattal kapcsolatban

1. A Fővárosi Önkormányzat a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően biztosítja a FUNÖ működési feltételeit, és a Főpolgármesteri Hivatal útján ellátja a FUNÖ pénzügyi ügyviteli feladatait, a pénzügyi ellenjegyzést, a revíziót és a belső ellenőrzési tevékenységet.
2. A Fővárosi Önkormányzat a FUNÖ-vel előzetesen egyeztetve működésének biztosítására térítésmentes használatra helyiséget biztosít.
3. A Fővárosi Önkormányzat a FUNÖ önkormányzati működéséhez szükséges tárgyi és személyi feltételek biztosítását, hatásköröket és feladatokat, valamint a kapcsolattartás módját együttműködési megállapodásban (közigazgatási szerződésben) rögzíti. Az együttműködési megállapodást szükség szerint, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.

IX. FEJEZET

Záró rendelkezések

1. A jelen Szervezeti és Működési Szabályzat a kihirdetést követő napon lép hatályba a .../2025. (....) FUNÖ határozat alapján.
2. A hatálybalépéssel egyidejűleg hatályát veszti a Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlése .../20..... (.....) határozattal elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzata.
3. A szabályzat mellékletei az alábbiak:
 1. sz. melléklet a Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat bélyegző lenyomata
 2. sz. melléklet a Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlésének és tisztségviselőinek névsora, valamint a képviselők vagyoni nyilatkozatáért felelős képviselők névsora

Budapest, 2025.

Petrovszka Viktória
Fővárosi Ukrán Nemzetiségi
Önkormányzat
Elnök

Záradék: A Szervezeti és Működési Szabályzat kihirdetésre került: 2025.-én

Budapest, 2025.

Petrovszka Viktória
Fővárosi Ukrán Nemzetiségi
Önkormányzat
Elnök

1. sz. melléklet
A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat bélyegző lenyomata

2. sz. melléklet
A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlésének és tisztségviselőinek névsora

Petrovszka Viktória, elnök
Vakula Marianna, elnökhelyettes
Hugert Szvetlána
Kormányos Alexandra
Valova Júlia
Vásárhelyi Viktor
Hartyányi Jaroslava

A Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat képviselőinek vagyonyilatkozatáért felelős képviselők:
Hugert Szvetlána
Vakula Marianna

a Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi költségvetése kiemelt előirányzatokként

Ft-ban

Előirányzat megnevezése	Érvényes előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
01. KIADÁSOK	20,739,975	1,000,000	21,739,975
02. Működési kiadások (03.+...+07.)	20,239,975	1,000,000	21,239,975
03. Személyi juttatások	4,585,000	500,000	5,085,000
04. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	802,445		802,445
05. Dologi kiadások	14,852,530	500,000	15,352,530
06. Ellátottak pénzbeli juttatásai			0
07. Egyéb működési célú kiadások (08.+...+12.)	0	0	0
08. Műk-i c. visszatérítendő támog., kölcs. nyújtása, törlesztése			
09. Egyéb működési célú támogatások áht-n belülre	0		0
10. Egyéb működési célú támogatások áht-n kívülre			0
11. Tartalékok			
12. További működési célú kiadások			
13. Felhalmozási kiadások (14.+20.+24.)	500,000	0	500,000
14. Beruházások (15.+...+19.)	500,000	0	500,000
15. Önkormányzati beruházások	393,700		393,700
16. Céljelleggel támogatott intézményi beruházások			
17. Intézményi beruházások			
18. Részesedések beszerzése, meglévő részesedések növelése			
19. Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	106,300		106,300
20. Felújítások (21.+...+23.)			
21. Önkormányzati és intézményi felújítások			
22. Céljelleggel támogatott intézményi felújítások			
23. Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA			
24. Egyéb felhalmozási célú kiadások (25.+...+27.)			
25. Felhalm.c.visszatérítendő támog., kölcs.nyújtása, törlesztése			
26. Egyéb felhalmozási célú támogatások áht-n belülre			
27. Egyéb felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre			
28. Finanszírozási kiadások (29.+...+31.)			
29. Hitel, kölcsön törlesztése			
30. Belf.ért.p.kiad., pénzeszk.betétként elhely.,tov.fin.kiad.			
31. Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (32.+33.)			
32. - működési célra			
33. - felhalmozási célra			

a Fővárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi költségvetése kiemelt előirányzatonként

Ft-ban			
Előirányzat megnevezése	Érvényes előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
34. BEVÉTELEK	20,739,975	1,000,000	21,739,975
35. Működési célú támogatások áht-n belülről (36.+...+39.)	10,267,740	1,000,000	11,267,740
36. Önkormányzatok működési támogatásai			0
37. Műk.c.visszatér.tám., kölcs.visszatér., ig-bev.áht-n belülről			
38. Elvonások és befizetések bevételei			
39. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	10,267,740	1,000,000	11,267,740
40. Felhalmozási célú támogatások áht-n belülről (41.+...+43.)			
41. Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
42. Felhalm.c.visszat.tám., kölcs.visszat.,ig-bev.áht-n belülről			
43. Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei áht-n belülről			
44. Közhatalmi bevételek			
45. Működési bevételek			0
46. Felhalmozási bevételek			
47. Működési célú átvett pénzeszközök (48.+49.)			
48. Műk.c.visszatér.támog., kölcs.visszatérülése áht-n kívülről			
49. Egyéb működési célú átvett pénzeszközök áht-n kívülről			
50. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (51.+52.)			
51. Felhalm.c.visszat.támog., kölcs. visszatér. áht-n kívülről			
52. Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök áht-n kívülről			
53. Finanszírozási bevételek (54.+55.+56.+59.)	10,472,235		10,472,235
54. Hitel, kölcsönfelvétel és értékpapírok bevételei			
55. Maradvány igénybevétele	10,472,235		10,472,235
56. Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (57.+58.)			
57. - működési célra			
58. - felhalmozási célra			
59. Belföldi finanszírozás egyéb bevételei			
60. Létszám	7		7

A 2025. évi kiemelt előirányzatok feladatonként

Ft-ban			
Feladat megnevezése	Érvényes előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Képviselői járandóságok	2,887,445		2,887,445
Titkári feladatok	1,320,000		1,320,000
Működési költség	1,660,310		1,660,310
Hagyományápolás	14,872,220	1,000,000	15,872,220
Hagyományápolás önkéntes			0
Összesen	20,739,975	1,000,000	21,739,975